**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 15 ноября 2018 года №55

**Об утверждении Порядка изъятия**

**закрепленного за муниципальными**

**учреждениями и муниципальными**

**казенными предприятиями на праве**

**оперативного управления излишнего,**

**неиспользуемого или используемого**

**не по назначению имущества**

В соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, «Порядком управления и распоряжения имуществом Малеевского сельского поселение Краснинского района Смоленской области», утвержденным решением Совета депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области от 26.12.2017 №59, Совет депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Порядок изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями и муниципальными казенными предприятиями на праве оперативного управления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества согласно приложению

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит обнародованию путем размещения на официальном сайте Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на странице Малеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Малеевского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области С.А.Трофимова

Приложение

к решению Совета депутатов

Малеевского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области

от 2018 №

**Порядок**

**изъятия закрепленного за муниципальными учреждениями**

**и муниципальными казенными предприятиями на**

**праве оперативного управления излишнего,**

**неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, [Положением](http://lawru.info/dok/2002/02/27/n1167318.htm) о порядке управления и распоряжения имуществом Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области, в целях повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области (далее - имущество), и предотвращения случаев незаконного его использования.

2. Изъятию из оперативного управления без согласия муниципальных  учреждений (далее - учреждения) и муниципальных казенных предприятий (далее - предприятия) по решению собственника имущества подлежит излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.

3. Не допускается изъятие у учреждения или предприятия закрепленного за ним имущества, если это приведет к невозможности осуществления учреждением или предприятием уставных функций.

4. Выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением или предприятием, осуществляется в процессе проведения Администрацией  Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области (далее - уполномоченный орган) мероприятий по контролю за использованием имущества и его сохранностью (далее - мероприятия).

5. В случае выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением или предприятием, в акте, составляемом по окончании проведения мероприятий, подлежит отражению следующая информация:

1) соответствие фактического наличия имущества и его характеристик учетным данным Реестра муниципального имущества муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и данным бухгалтерской отчетности;

2) вид излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, его технические характеристики и индивидуализирующие признаки (площадь, инвентарный номер);

3) период не использования учреждением или предприятием имущества или использования его не по назначению (с указанием способа такого использования);

4) расходы учреждения или предприятия, связанные с не использованием либо использованием не по назначению имущества (расходы на содержание и т.п.);

5) причины не использования учреждением или предприятием имущества либо его использования не в соответствии с уставной деятельностью учреждения или предприятия;

6) срок, предлагаемый для устранения выявленных нарушений.

6. В ходе проведения мероприятий разрешается фото- и видеосъемка имущества.

7. Руководитель учреждения или предприятия либо уполномоченное руководителем учреждения или предприятия должностное лицо обязаны присутствовать при проведении мероприятий и составлении акта, а также давать пояснения о причинах не использования учреждением или предприятием имущества либо использования его не в соответствии с уставной деятельностью учреждения или предприятия.

8. Результаты проверок направляются в орган исполнительной власти муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области, осуществляющий управление объектами муниципальной собственности муниципального образования в соответствии со сферами управления данного органа (далее - отраслевой орган), для предложений по дальнейшему использованию излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества (далее - предложения).

9. Решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества из оперативного управления учреждения или предприятия принимается уполномоченным органом.

При этом отраслевой орган направляет в уполномоченный орган предложения.

В предложениях указываются сведения об имуществе (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также учреждение, предприятие, муниципальное унитарное предприятие, за которым предполагается закрепить имущество, изымаемое из оперативного управления.

Предложения подлежат согласованию с учреждением, предприятием, муниципальным унитарным предприятием, за которым предлагается

закрепить изымаемое имущество, и отраслевым органом, в ведении которого находится такое учреждение или предприятие.

10. В иных случаях изъятие имущества из оперативного управления учреждения или предприятия возможно при наличии:

- обращения учреждения или предприятия об изъятии у него имущества из оперативного управления, согласованного с отраслевым органом и содержащего сведения об имуществе, подлежащем изъятию (наименование, местонахождение, назначение, балансовая стоимость, амортизация, остаточная стоимость), а также обоснование необходимости изъятия имущества (причины не использования имущества);

- обращения предприятия или учреждения, областного государственного унитарного предприятия, согласованного с отраслевым органом, о закреплении за ним изымаемого из оперативного управления имущества.

11. Уполномоченный орган в течение месяца со дня получения документов, указанных в пункте 9 или 10 настоящего Порядка, издает правовой акт об изъятии имущества из оперативного управления.

12. Закрепление изъятого из оперативного управления имущества осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.