

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.11.2020 № 515

Об утверждении порядка

предоставления инвесторам

муниципальной поддержки

инвестиционной деятельности

в форме сопровождения

инвестиционных проектов

В целях реализации областного закона от 23.12.2002 года № 95-з «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Смоленской области», Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов.

Глава муниципального образования

«Краснинский район»

Смоленской области **С.В. Архипенков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  Постановлением Администрации  муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области  от 30.11.2020 № 515 |

**Порядок**

**предоставления инвесторам муниципальной поддержки**

**инвестиционной деятельности в форме сопровождения**

**инвестиционных проектов**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий органа исполнительной власти Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, осуществляющего исполнительно-распорядительные функции в сфере инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, по предоставлению муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» при содействии инвесторам в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- инвестор - физическое лицо (осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), юридическое лицо, зарегистрированные в установленном порядке на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области и осуществляющие капитальные вложения на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области; юридическое лицо, осуществляющее капитальные вложения на территории Смоленской области через поставленные на учет в налоговых органах на территории Смоленской области обособленные подразделения, которые согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляют основной вид экономической деятельности, включенный в класс 10 «Производство пищевых продуктов» раздела C «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст;

- уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов - орган исполнительной власти Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции в сфере инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- уполномоченный орган в сфере муниципально-частного партнерства - уполномоченный орган исполнительной власти Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в сфере осуществления полномочий в сфере муниципально-частного партнерства;

- сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» - комплекс мероприятий, направленных на оказание информационной, консультационной и организационной поддержки реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- проектная команда - временная организационная структура, утвержденная распоряжениемГлавы муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, созданная в целях сопровождения инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области для обеспечения его эффективной реализации, состоящая из представителей уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, представителей органов исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции в соответствующих сферах деятельности, ресурсоснабжающих и иных организаций, а также представителей инвестора, Глав городского и сельских муниципальных образований Краснинского района, на территории которых реализуется инвестиционный проект. В случае если осуществление инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области планируется на основе концессионного соглашения или соглашения о муниципально-частном партнерстве в рамках Федерального закона от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» или Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в проектную команду также включают представителей уполномоченного органа в сфере муниципально-частного партнерства;

- куратор инвестиционного проекта - должностное лицо уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, обеспечивающее сопровождение, оперативное управление и контроль реализации инвестиционного проекта. В случае создания проектной команды куратор инвестиционного проекта представляет ее интересы в отношениях с органами исполнительной власти Смоленской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, институтами развития, ресурсоснабжающими и иными организациями для обеспечения эффективной реализации инвестиционного проекта.

1.3. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» оказывается инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, зарегистрированным и осуществляющим инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, не имеющим задолженности и (или) неисполненной обязанности по уплате налогов (сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), а также не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, в случае соответствия инвестиционного проекта следующим условиям:

- объем инвестиций по каждому инвестиционному проекту - не менее 50 млн. рублей (без учета НДС);

- наличие денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости инвестиционного проекта;

- соответствие отрасли, в которой осуществляется инвестиционный проект, основным направлениям Стратегии социально-экономического развития Смоленской области до 2030 года, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.12.2018 № 981.

1. Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

2.1. В целях сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» осуществляется в следующих формах:

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, которые могут возникнуть или возникают в ходе реализации инвестиционного проекта;

- оказание мер содействия в прохождении инвестором (далее - заявитель) установленных федеральным и областным законодательством, решениями Краснинской районной Думы, НПА Администрации муниципального образования «Краснинский район» процедур согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- оказание содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, включая участие в областных, федеральных и международных программах развития предпринимательства, а также привлечение средств инвестиционных и венчурных фондов, институтов развития, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений, содействие в привлечении нефинансовых партнеров инвестиционного проекта (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.п.);

- проведение консультаций по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать заявитель в соответствии с федеральным и областным законодательством, решениями Краснинской районной Думы, НПА Администрации муниципального образования «Краснинский район»;

- предоставление информации об имеющихся на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области инвестиционных площадках для реализации инвестиционного проекта;

- предоставление информации о работе институтов развития в Смоленской области;

- предоставление информации о социально-экономическом положении муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области и отдельного муниципального образования Краснинского района Смоленской области;

- предоставление информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области и городского и сельских муниципальных образований Краснинского района Смоленской области;

- предоставление иной общедоступной информации, связанной с условиями реализации инвестиционного проекта.

2.2. Заявитель в целях получения муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» направляет в уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов заявку, форма (приложение 1) которой утверждена руководителем уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов и размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Краснинский район» на странице уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов.

К заявке прилагаются:

- паспорт инвестиционного проекта (далее - паспорт), форма которого утверждена руководителем уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов и размещенана официальном сайте Администрации муниципального образования «Краснинский район» на странице уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов.

- документ, подтверждающий наличие денежных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости инвестиционного проекта (банковская гарантия, выписки по счетам, подтверждающие наличие денежных средств, кредитный договор, предварительный кредитный договор, договор займа, решение учредителей (участников) инвестора о финансировании инвестиционного проекта за счет средств, внесенных учредителями в оплату уставного капитала).

Заявка и приложенные к ней документы направляются одним из указанных способов:

- в электронном виде (по адресам: krasniyt@admin-smolensk.ru или ekonom\_krasn@admin-smolensk.ru);

- на бумажном носителе (по адресу: 216100, Смоленская область, пгт.Красный, ул.Карла Маркса, д.16).

2.3. К заявке по собственной инициативе заявителя могут прилагаться материалы (копии), обосновывающие объем и направления инвестиций по инвестиционному проекту (презентация инвестиционного проекта в произвольной форме, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, договор аренды земельного участка, договор поставки оборудования, договор на строительство объекта и т.д.).

2.4. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в соответствии с Порядком проверки соответствия требованиям для предоставления муниципальной поддержки, утвержденным руководителем уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия перечню, определенному пунктом 2.2 настоящего раздела, соответствия заявителя и инвестиционного проекта требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, а также осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах, и принимает решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта являются:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

- несоответствие инвестиционного проекта условиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- выявление в заявке и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, представленных заявителем, осуществляется путем их сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет данное решение заявителю с обоснованием причин отказа:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

2.7. В случае принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 рабочих дней со дня его принятия оформляет распоряжение руководителя уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта (далее - распоряжение), которое содержит в том числе информацию о цели инвестиционного проекта, кураторе инвестиционного проекта и составе проектной команды, и направляет данное решение и копию распоряжения заявителю:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

2.8. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» оказывается в формах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела. Куратором инвестиционного проекта осуществляются организация, контроль и координация работы проектной команды.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов включает инвестиционный проект в реестр инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении в уполномоченном органе по сопровождению инвестиционных проектов (далее - реестр), форма которого утверждается распоряжением руководителя уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов.

2.10. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов принимает решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра в следующих случаях:

- по письменному заявлению заявителя;

- в случае ликвидации (прекращения деятельности) заявителя;

- в случае принятия куратором инвестиционного проекта и заявителем совместного решения о прекращении работы в связи с завершением инвестиционного проекта, отсутствием необходимости его дальнейшей муниципальной поддержки в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», оформленного в произвольной форме;

- в случае несоблюдения инвестором сроков реализации отдельных этапов инвестиционного проекта, обозначенных в паспорте, более чем на 9 месяцев.

2.11. В течение 3 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов соответствующего заявления или соответствующих сведений куратор инвестиционного проекта подготавливает служебную записку руководителю уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, на основании которой в течение 14 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов соответствующего заявления или соответствующих сведений принимается решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра, которое оформляется соответствующим распоряжением руководителя уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов.

2.12. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 календарных дней со дня издания соответствующего распоряжения направляет заявителю уведомление о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра с указанием причины:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

Приложение 1

к Порядку

предоставления инвесторам

муниципальной поддержки

инвестиционной деятельности

в форме сопровождения

инвестиционных проектов

Форма

**ЗАЯВКА**

**на реализацию инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Название инвестиционного проекта | |
| Краткое описание инвестиционного проекта | |
| Основная идея и экономическое обоснование инвестиционного проекта |  |
| Отрасль экономики, вид деятельности |  |
| Партнеры (соинвесторы, заказчики и т.д.) |  |
| Планируемое количество рабочих мест (человек) |  |
| Планируемая среднемесячная заработная плата работников на объекте инвестиционной деятельности (руб.) |  |
| Стадия реализации инвестиционного проекта (бизнес-план, технико-экономическое обоснование, проектно-сметная документация, другое (указать)) |  |
| Общий бюджет инвестиционного проекта (тыс. руб.) |  |
| Наличие собственных средств для реализации инвестиционного проекта (тыс. руб.) |  |
| Объем кредитных средств (тыс. руб.) |  |
| Другие источники финансирования (тыс. руб.) |  |
| Финансово-экономические показатели | |
| Срок реализации инвестиционного проекта (указать годы) |  |
| Срок окупаемости инвестиционного проекта (указать годы) |  |
| Плановая мощность производства |  |
| Технические данные | |
| Место реализации инвестиционного проекта |  |
| Площадь необходимой производственной площадки (тыс. кв. м) |  |
| Потребность в энергоресурсах (тыс. кВт): - на период строительства объекта; - при выходе на проектную мощность объекта |  |
| Потребность в ресурсах газа (тыс. куб. м): - на период строительства объекта; - при выходе на проектную мощность объекта |  |
| Потребность в ресурсах воды (тыс. куб. м): - на период строительства объекта; - при выходе на проектную мощность объекта |  |
| Дополнительные условия | |
| Условия, необходимые для реализации инвестиционного проекта (поиск инвестиционной площадки, поиск потенциального партнера, софинансирование, получение государственных преференций, потребность в квалифицированных кадрах, оказание иных форм государственной поддержки) |  |
| Наличие рынка сбыта товаров и услуг |  |
| Информация об инициаторе инвестиционного проекта | |
| Организационно-правовая форма и наименование юридического лица или Ф.И.О. инициатора инвестиционного проекта |  |
| Должность и Ф.И.О. руководителя |  |
| Адрес |  |
| Телефон, факс |  |
| E-mail, сайт |  |
| Менеджер проекта (Ф.И.О., телефон) |  |
| Описание управленческой команды |  |

Вся информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявке,является подлинной,и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(полное наименование инвестора, инициатора инвестиционного проекта)  
  
не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц, а такжесогласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии сзаконодательством Российской Федерации.

Инвестор (инициатор инвестиционного проекта)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
(подпись)  (расшифровка подписи)  
  
М.П.  
  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Порядку

предоставления инвесторам

муниципальной поддержки

инвестиционной деятельности

в форме сопровождения

инвестиционных проектов

Форма

**Паспорт инвестиционного проекта**

**Дата составления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Паспорт инициатора инвестиционного проекта** | | |
|  | **Инициатор инвестиционного проекта**  *Полное наименование организации*  *Сокращенное наименование организации*  *Основные виды деятельности*  *Адрес юридический*  *Адрес фактический*  *Форма собственности*  *Среднесписочная численность (чел.)*  *ФИО руководителя*  *Контактные тел., факс, e-mail* |  |
|  | **Структура уставного капитала организации – инициатора проекта**  *Размер уставного фонда (руб.)*  *Учредители организации*  *Стоимость оборотных активов (руб.)*  *Стоимость внеоборотных активов (руб.)* |  |
|  | **Руководитель инвестиционного проекта, контактная информация**  *(ФИО, должность, тел., факс, e-mail)* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Паспорт инвестиционного проекта** | | |
|  | **Название инвестиционного проекта** |  |
|  | **Описание целей инвестиционного проекта**  *Создание нового производства*  *Расширение действующего производства*  *Техническое перевооружение*  *Другое* |  |
|  | **Маркетинговая информация**  *Характеристика намечаемой к выпуску продукции*  *Преимущество перед продукцией, выпускаемой конкурентами*  *Другие конкурентные преимущества проекта*  *Основные целевые группы потребителей*  *Емкость рынка*  *Тенденция рынка (увеличение, сокращение, стабильность)*  *Ожидаемая рыночная доля*  *Основные предприятия – конкуренты*  *Предполагаемый объем экспорта продукции*  *География экспорта*  *Необходимость импортных поставок:*   * *технологии* * *сырье* * *оборудование* * *материалы* * *комплектующие*   *Потребность в продукции / услугах местных товаропроизводителей*  *(указать конкретные названия продуктов / услуг, объем потребления в год)* |  |
|  | **Стоимость проекта**  *В рублях (в долларах или евро)* |  |
|  | **Сроки и этапы реализации проекта** |  |
|  | **Направления использования инвестиций**  *Проведение исследований и разработок*  *Строительство*  *Подготовка производства*  *Закупка оборудования и технологий*  *Приобретение лицензий*  *Приобретение недвижимости*  *Пополнение оборотных средств*  *Другое* |  |
|  | **Ожидаемый финансовый результат от реализации проекта**  *Срок окупаемости*  *Рентабельность привлеченного инвестированного капитала*  *Внутренняя норма доходности (IRR)*  *Чистый дисконтированный доход (NPV)* |  |
|  | **Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации проекта**  *Количество рабочих мест*  *Средняя заработная плата*  *Реализация социальных проектов (указать каких конкретно)* |  |
|  | **Степень проработки инвестиционного проекта**  *Идея проекта*  *Бизнес-план*  *Научно-техническая документация*  *Проектно-сметная документация*  *Конструкторская документация*  *Подготовка производства*  *Серийное производство*  *Опытный образец*  *Другое* |  |
|  | **Экспертиза проекта (имеется, требуется, не требуется)**  *Экологическая*  *Ведомственная (отраслевая)*  *На новое строительство*  *Государственная*  *Независимая*  *Прочая (указать какая конкретно)* |  |
|  | **Презентационная составляющая проекта**  *Наличие эскизного проекта*  *Наличие презентационного буклета / листовки*  *Наличие макета*  *Наличие 3D-модели, видео-презентации, мультимедиа – презентации*  *Другое* |  |
| **Технические характеристики инвестиционного проекта** | | |
| **Земельный участок / объект недвижимости** | | |
|  | *Площадь (га/м2)* |  |
| **Необходимые инженерные и транспортные коммуникации** | | |
|  | **Электричество** |  |
|  | *Требуемая мощность (МВт)* |  |
|  | *Годовой объем потребления электроэнергии – млн.кВт.час* |  |
|  | *Сроки ввода в эксплуатацию* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Газоснабжение** |  |
|  | *Годовой объем потребления – м3 в год* |  |
|  | *Объем потребления в час - м3* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Теплоснабжение** |  |
|  | *Тепловая нагрузка – Гкал/час* |  |
|  | *Суточная потребность – м3 в сутки* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Промышленное водоснабжение** |  |
|  | *Требуемый объем (куб. в год)* |  |
|  | *Суточная потребность – м3 в сутки* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Питьевое водоснабжение** |  |
|  | *Требуемый объем (куб. в год)* |  |
|  | *Суточная потребность – м3 в сутки* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Промышленная и бытовая канализация** |  |
|  | *Требуемый объем (куб. в год)* |  |
|  | *Суточная потребность – м3 в сутки* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Ливневая канализация** |  |
|  | *Требуемый объем (куб. в год)* |  |
|  | *Суточная потребность – м3 в сутки* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Связь/Интернет** |  |
|  | *Требуемый объем (тел. номера/Мб)* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Железнодорожная ветка** |  |
|  | *Длина (км)* |  |
|  | *Требуемый объем грузоперевозок (тонн/вагонов в год)* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Автодорога** |  |
|  | *Длина (км)* |  |
|  | *Требуемый объем грузоперевозок (тонн/грузовиков в год)* |  |
|  | *Требуемые сроки подведения* |  |
|  | **Охрана окружающей среды** |  |
|  | *Размер санитарной зоны по САНПИН (метров)* |  |
|  | *Экологическая безопасность производства* |  |
|  | **Габаритызданий** |  |
|  | *Высота потолков* |  |
|  | *Шаг колонн* |  |
|  | *Минимальный просвет, необходимый для размещения линии* |  |