



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНИНСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.02.2016г № 44

**Об утверждении Порядка
взаимодействия с субъектами
инвестиционной деятельности**

В целях установления сроков и последовательности действий по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» при содействии инвесторам (инициаторам инвестиционных проектов) в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области с субъектами инвестиционной деятельности по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области и опубликовать в газете «Краснинский край».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области В.А. Боханова.

**Глава Администрации
муниципального образования
«Краснинский район»
Смоленской области**

Г.М. Радченко

Утверждён
постановлением Администрации
муниципального образования
«Краснинский район» Смоленской
области
от 05.02.2016 г. №43

ПОРЯДОК

взаимодействия Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области с субъектами инвестиционной деятельности по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» при содействии инвесторам (инициаторам инвестиционных проектов) в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложения собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций в соответствии с федеральным и областным законодательством и обеспечивающий их целевое использование;

- инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, планирующее к реализации инвестиционный проект на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, осуществляющее функции в сфере экономики и инвестиций на территории муниципального образования Смоленской области;

- сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» – комплекс мероприятий, направленных на оказание информационной, консультационной и организационной поддержки реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- проектная команда – временная организационная структура, созданная уполномоченным органом в целях сопровождения реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- куратор инвестиционного проекта – утвержденное Администрацией муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

должностное лицо, обеспечивающее сопровождение инвестиционного проекта; в случае создания проектной команды представляет ее интересы в отношениях с органами исполнительной власти Смоленской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, институтами развития, ресурсоснабжающими и иными организациями для обеспечения эффективной реализации инвестиционного проекта.

2. Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

2.1. В целях сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» осуществляется в следующих формах:

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, которые могут возникнуть или возникают в ходе реализации инвестиционного проекта;

- осуществление мер содействия в прохождении инвестором (инициатором инвестиционного проекта) установленных федеральным и областным законодательством процедур и согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- оказание содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, включая участие в областных, федеральных и международных программах развития предпринимательства, а также привлечение средств инвестиционных и венчурных фондов (бизнес-ангелов), институтов развития, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений, содействие в привлечении нефинансовых партнеров инвестиционного проекта (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.п.);

- проведение консультаций по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать инвестор (инициатор инвестиционного проекта) в соответствии с федеральным и областным законодательством;

- предоставление информации об имеющихся на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области инвестиционных площадках для реализации инвестиционного проекта;

- предоставление информации о работе институтов развития в Смоленской области;

- предоставление информации о социально-экономическом положении муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- предоставление информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области;

- предоставление иной общедоступной информации, связанной с условиями реализации инвестиционного проекта.

2.2. Инвестор (инициатор инвестиционного проекта) в целях сокращения сроков реализации инвестиционного проекта, направляет в уполномоченный орган заявку на реализацию инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее также - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Заявка может быть направлена инвестором (инициатором инвестиционного проекта):

- в электронном виде – по адресу: krasniy@admin-smolensk.ru;
- на бумажном носителе – по адресу местонахождения уполномоченного органа: 216100, Смоленская область, Краснинский район, п. Красный, ул. Карла Маркса, д.16.

2.4. К заявке по желанию инвестора (инициатора инвестиционного проекта) могут прилагаться материалы (в копиях), обосновывающие объем и направления инвестиций по инвестиционному проекту (договор займа, кредитный договор, договор аренды земельного участка, договор поставки оборудования, договор на строительство объекта, а также другие документы по усмотрению инвестора (инициатора инвестиционного проекта).

2.5. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает информацию об инвестиционном проекте, указанную в заявке, на предмет соответствия условиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

В случае соответствия инвестиционного проекта условиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган приступает к проработке иной информации об инвестиционном проекте, содержащейся в заявке.

В случае несоответствия инвестиционного проекта условиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган не рассматривает заявку и возвращает ее и прилагаемые к ней документы инвестору (инициатору инвестиционного проекта).

2.6. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, прорабатывает иную информацию об инвестиционном проекте, указанную в заявке, изучает информацию об инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта) на предмет наличия опыта работы в Смоленской области и других субъектах Российской Федерации, его деловой репутации, информацию о вероятных воздействиях результатов реализации инвестиционного проекта на развитие территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на предмет наличия социальных и экологических рисков.

Для комплексного изучения информации об инвестиционном проекте, инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта) уполномоченный орган при отсутствии в его распоряжении соответствующей информации запрашивает ее у инвестора (инициатора инвестиционного проекта), а также в органах исполнительной власти Смоленской области в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти и в организациях.

2.7. В случае положительного результата проведенного анализа информации об инвестиционном проекте, инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта), указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка, уполномоченный орган по согласованию с заместителем Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, курирующим инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, в течение двух рабочих дней принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области.

В случае отрицательного результата проведенного анализа информации об инвестиционном проекте, инвесторе (инициаторе инвестиционного проекта), указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка, уполномоченный орган по согласованию с заместителем Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, курирующим инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, в течение двух рабочих дней принимает решение об отказе в сопровождении инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. Данное решение оформляется распоряжением Администрации муниципального образования «Краснинский район».

2.8. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении инвестору (инициатору инвестиционного проекта) сопровождения инвестиционного проекта направляет инвестору (инициатору инвестиционного проекта) информацию о положительном решении уполномоченного органа, определяет куратора инвестиционного проекта и сообщает контактные данные куратора инвестиционного проекта.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении инвестору (инициатору инвестиционного проекта) сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган в течение двух дней с момента принятия решения направляет инвестору (инициатору инвестиционного проекта) решение об отказе в сопровождении инвестиционного проекта с обоснованием причин отказа.

2.9. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении инвестору (инициатору инвестиционного проекта) сопровождения инвестиционного проекта направляет в орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий единую инвестиционную политику на территории Смоленской области, копию заявки, представленную инвестором (инициатором инвестиционного проекта), а также копию решения уполномоченного органа о предоставлении инвестору (инициатору инвестиционного проекта) сопровождения инвестиционного проекта, копию решения уполномоченного органа о создании проектной команды, состав проектной команды по реализации инвестиционного проекта.

Уполномоченный орган ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий единую инвестиционную политику на территории Смоленской области, информацию о ходе сопровождения инвестиционного проекта.

2.10. Механизм сопровождения инвестиционного проекта разрабатывается куратором инвестиционного проекта совместно с инвестором (инициатором инвестиционного проекта).

2.11. В ходе сопровождения инвестиционного проекта куратор инвестиционного проекта оказывает инвестору (инициатору инвестиционного проекта) поддержку в формах, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

При необходимости по согласованию с инвестором (инициатором инвестиционного проекта) уполномоченный орган формирует проектную команду.

2.12. После принятия решения о предоставлении инвестору (инициатору инвестиционного проекта) государственной поддержки инвестиционной

деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта уполномоченный орган включает инвестиционный проект в реестр инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении в уполномоченном органе.

2.13. Сроком завершения сопровождения инвестиционного проекта является утверждение уполномоченным органом совместного решения куратора инвестиционного проекта и инвестора (инициатора инвестиционного проекта) о прекращении работы в связи с завершением инвестиционного проекта или отсутствием необходимости его дальнейшего сопровождения.

2.14. Уполномоченный орган принимает решение об исключении инвестиционного проекта из реестра инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении в уполномоченном органе, по следующим основаниям:

- по заявлению инвестора;
- при ликвидации инвестора;
- при завершении реализации инвестиционного проекта или отсутствии необходимости его дальнейшего сопровождения.

Приложение
к Порядку взаимодействия
Администрации муниципального
образования «Краснинский район»
Смоленской области с субъектами
инвестиционной деятельности по
сопровождению инвестиционных
проектов на территории муниципального
образования «Краснинский район»

ЗАЯВКА
на реализацию инвестиционного проекта
на территории муниципального образования «Краснинский район»
Смоленской области

| | |
|---|--|
| Название инвестиционного проекта | |
| Краткое описание инвестиционного проекта | |
| Основная идея и экономическое обоснование инвестиционного проекта | |
| Отрасль экономики, вид деятельности | |
| Партнеры (соинвесторы, заказчики и т.д.) | |
| Планируемое количество рабочих мест (человек) | |
| Планируемая среднемесячная заработная плата работников на объекте инвестиционной деятельности (руб.) | |
| Стадия реализации инвестиционного проекта (бизнес-план, технико-экономическое обоснование, проектно-сметная документация, другое (указать)) | |
| Общий бюджет инвестиционного проекта (тыс. руб.) | |
| Наличие собственных средств для реализации инвестиционного проекта (тыс. руб.) | |
| Объем кредитных средств (тыс. руб.) | |
| Другие источники финансирования (тыс. руб.) | |
| Финансово-экономические показатели | |
| Срок реализации инвестиционного проекта (указать годы) | |
| Срок окупаемости инвестиционного проекта (указать годы) | |
| Плановая мощность производства | |
| Технические данные | |
| Место реализации инвестиционного проекта | |
| Площадь необходимой производственной площадки (тыс. кв. м) | |
| Потребность в энергоресурсах (тыс. кВт): - на период строительства объекта - при выходе на проектную мощность объекта | |
| Потребность в ресурсах газа (тыс. куб. м): - на период строительства объекта - при выходе на проектную мощность объекта | |
| Потребность в ресурсах воды (тыс. куб. м): - на период строительства объекта - при выходе на проектную мощность объекта | |
| Дополнительные условия | |
| Условия, необходимые для реализации инвестиционного проекта (поиск инвестиционной площадки, поиск потенциального партнера, софинансирование, получение государственных преференций, | |

| | |
|--|--|
| потребность в квалифицированных кадрах, оказание иных форм государственной поддержки) | |
| Наличие рынка сбыта товаров и услуг | |
| Информация об инициаторе инвестиционного проекта | |
| Организационно-правовая форма и наименование юридического лица или Ф.И.О. инициатора инвестиционного проекта | |
| Должность и Ф.И.О. руководителя | |
| Адрес | |
| Телефон, факс | |
| E-mail, сайт | |
| Менеджер проекта (Ф.И.О., телефон) | |
| Описание управленческой команды | |

Вся информация, содержащаяся в документах, прилагаемых к заявке, является подлинной,
 и _____
 (полное наименование инвестора, инициатора инвестиционного проекта)
 не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц, а также согласен на передачу и
 обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Инвестор (инициатор инвестиционного проекта)

_____/_____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.