

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_85.11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАЗДЕЛ 1**

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 50Д45000101000201059100, 50Д45000101000301058100

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

3. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги  (цена, тариф) |
| Вид образовательной программы | Категория потребителей | Возраст обучающихся | Режим пребывания | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 50Д45000101000201059100 | не указано | не указано | От 1,5 года до 3 лет | Группы сокращенного дня |  | Муниципальная услуга бесплатная |
| 50Д45000101000301058100 | не указано | не указано | От 3 лет до 8 лет | Группы сокращенного дня |  | Муниципальная услуга бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | Единица измерения | 2020 год  (очередной финансовый год) | 2021 год  (1-й год планового периода) | 2022 год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 50Д45000101000201059100 | Число обучающихся | Человек | 15 | 15 | 15 |
| 50Д45000101000301058100 | Число обучающихся | Человек | 68 | 70 | 69 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2020 год  (очередной финансовый год) | 2021 год  (1-й год планового периода) | 2022год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 50Д45000101000201059100 | Полнота реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования | % | 100 | 100 | 100 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100 | 100 | 100 |
| Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения | Абсолютный показатель | 0 | 0 | 0 |
| 50Д45000101000301058100 | Полнота реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования | % | 100 | 100 | 100 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100 | 100 | 100 |
| Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения | Абсолютный показатель | 0 | 0 | 0 |

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12. 2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Смоленской области от 31.10.2013 122-з «Об образовании в Смоленской области»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.30-49-13 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Администрации Смоленской области от 02.12.2013 №993 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты»;

Постановление Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области от 24.06.2016 № 274 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| В устной форме лично, в том числе по телефону | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги | По мере внесения изменений и дополнений |
| В письменной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере внесения изменений и дополнений |
| По электронной почте | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере внесения изменений и дополнений |
| Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации, на информационных стендах, размещённых в помещениях организации | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование организации, телефон, фамилия, имя отчество директора организации, режим работы);  Годовой календарный учебный график;  Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); Организация питания;  Самоанализ деятельности организации | По мере внесения изменений и дополнений |
| Взаимодействие с семьями родителей обучающихся | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, |  |

7. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **Муниципальная услуга оказывается бесплатно**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

**\_\_88.9**

**(код муниципальной услуги)**

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:

2. Наименование муниципальной услуги: **Присмотр и уход**

3. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги  (цена, тариф) |
| Вид образовательной программы | Категория потребителей | Возраст обучающихся | Режим пребывания | наименование показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 50785001100200005006100 | не указано | Физические лица за исключением льготных категорий | От 1,5 года до 3 лет | группа сокращенного дня |  | услуга является частично платной |
| 50785001100300005004100 | не указано | Физические лица за исключением льготных категорий | От 3 лет до 8 лет | группа сокращенного дня |  | услуга является частично платной |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | Единица измерения | 2020 год  (очередной финансовый год) | 2021год  (1-й год планового периода) | 2022 год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 50785001100200005006100 | Число детей | Человек | 15 | 15 | 15 |
| 50785001100300005004100 | Число детей | Человек | 68 | 70 | 69 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2020 год  (очередной финансовый год) | 2021 год  (1-й год планового периода) | 2022год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 50785001100200005006100 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 95 | 95 | 95 |
| Посещаемость детьми группы | % | 70 | 70 | 70 |
| Уровень заболеваемости детей | Дней в расчете на 1 ребенка | 24 | 24 | 24 |
| Сохранение и укрепление здоровья воспитанников | % | 100 | 100 | 100 |
| Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения | Единица | 0 | 0 | 0 |
| 50785001100300005004100 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 95 | 95 | 96 |
| Посещаемость детьми группы | % | 70 | 70 | 70 |
| Уровень заболеваемости детей | Дней в расчете на 1 ребенка | 21 | 21 | 21 |
| Сохранение и укрепление здоровья воспитанников | % | 100 | 100 | 100 |
| Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения | Единица | 0 | 0 | 0 |

6. Порядок оказания муниципальной услуги:

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12. 2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Смоленской области от 31.10.2013 122-з «Об образовании в Смоленской области»;

ПриказМинистерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.30-49-13 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

Постановление Администрации Смоленской области от 12.12.2013 №589 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты»;

Постановление Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области от 26.12.2013 №622 «Об утверждении Порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Краснинского района Смоленской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования»;

Постановление Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области от 24.02.2015 №85 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании «Краснинский район» Смоленской области»

Постановление Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области от 24.06.2016 № 274 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| В устной форме лично, в том числе по телефону | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги | По мере внесения изменений и дополнений |
| В письменной форме | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере внесения изменений и дополнений |
| По электронной почте | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения | По мере внесения изменений и дополнений |
| Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации, на информационных стендах, размещённых в помещениях организации | Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование организации, телефон, фамилия, имя отчество директора организации, режим работы);  Годовой календарный учебный график;  Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); Организация питания;  Самоанализ деятельности организации | По мере внесения изменений и дополнений |
| Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей) обучающихся | Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, |  |

7. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **Муниципальная услуга является частично платной**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | 26.02.2015 | 84 | Об утверждении Порядка взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Краснинского района Смоленской области |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | 12.01.2018 | 04 | Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Краснинского района Смоленской области |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- приостановление лицензии (п.8 ст. 93 Федерального закона от 21.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- приостановление свидетельства об аккредитации (п.24 ст. 92 Федерального закона от 21.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);  
- окончание периода, на который выданы лицензия и свидетельство об аккредитации (Постановление Правительства РФ от 28.10. 2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»),

- ликвидация или реорганизация образовательного учреждения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Отраслевые органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Внутренний контроль:  - оперативный контроль;  -контроль итоговый (по итогам полугодия и года);  - тематический контроль;  - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг;  - анализ обращений граждан, поступивших в организацию | В соответствии с планом | Внутренний контроль осуществляется администрацией образовательной организации |

