**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНИНСКИЙ РАЙОН»**

**СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23.08.2021 № 374

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на 2021 - 2024 годы

В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478, Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на 2021 - 2024 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области З.В. Бабичеву.

Глава муниципального образования

«Краснинский район»

Смоленской области **С.В. Архипенков**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования

«Краснинский район»

Смоленской области

от 23.08.2021 № 374

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Администрации муниципального образования «Краснинский район»**

**Смоленской области на 2021 - 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечению соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области и урегулированию конфликта интересов  | лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.2. | Осуществление контроля за предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, включая цифровые финансовые активы, иные цифровые права, цифровую валюту, гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими  | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | в течение всего периода |
| 1.3. | Осуществление контроля за предоставлением сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | в течение всего периода |
| 1.4. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими  | управляющий делами, сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.5. | Организация размещения на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации (по их запросам) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Краснинский район», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | отдел правового и информационного обеспечения,лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области  | ежегодно |
| 1.6. | Контроль за соблюдением норм законодательства при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы  | управляющий делами, сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | в течение всего периода |
| 1.7. | Повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 1.8. | Организация изучения муниципальными служащими федерального и областного законодательства по противодействию коррупции, вопросов юридической ответственности за коррупцию, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления  | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | в течение всего периода |
| 1.9. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами субъекта Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими антикоррупционных стандартов, а также применение соответствующих мер ответственности | управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.10. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.11. | Организация разъяснения муниципальным служащим обязанности и порядка уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.12. | Анализ соблюдения муниципальными служащими обязанности и порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.13. | Внесение изменений в перечень муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.14. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Актуализация муниципальных правовых актов, предполагающих соблюдение этих стандартов, в соответствии с изменениями законодательства | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.15. | Организация доведения до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.16. | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | ежегодно |
| 1.17. | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 1.18. | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 2.Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Отдел правового и информационного обеспечения деятельности Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 2.2. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными, муниципальными органами по вопросам организации противодействия коррупции в органе местного самоуправления | Управляющий делами, отдел правового и информационного обеспечения деятельности Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 2.3. | Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия региональных и муниципальных органов власти и электронное взаимодействие указанных органов с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг | Отдел экономики, комплексного развития и муниципального имущества Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 2.4. | Совершенствование системы закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путем: - обеспечения доступности информации, касающейся проведения закупок; - создания эффективной системы контроля  | Финансовое управление, отдел правового и информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 2.5. | Анализ коррупционных рисков, связанных с участием муниципальных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими или некоммерческими организациями, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций | отдел правового и информационного обеспечения,лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | в течение всего периода |
| 2.6. | Принятие мер по недопущению нецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой короновирусной инфекции, а также на реализацию национальных проектов | Финансовое управление, отдел правового и информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | в течение всего периода |
| 3.Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности органа местного самоуправления |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | сектор кадровой и организационной работы Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |
| 3.2. | Обеспечение возможности использования гражданами и организациями различных каналов информации (горячая линия, телефон доверия, прием электронных сообщений через официальный сайт муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области), по которым они могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях в органе местного самоуправления или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих | отдел правового и информационного обеспечения Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 3.3. | Осуществление контроля за качественным и своевременным рассмотрением обращений и жалоб граждан, организаций и индивидуальных предпринимателей, содержащих сведения о нарушениях их прав и законных интересов, а также о фактах коррупции, превышения (неисполнения) должностных полномочий, нарушении ограничений и запретов, налагаемых на муниципальных служащих | управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | постоянно |
| 3.4. | Проведение совещаний, семинаров по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции | Управляющий делами Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | по мере необходимости |