****

**КРАСНИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

от 20 декабря 2023 года № 58

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей |  |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Краснинская районная Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностеймуниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу решение Краснинской районной Думы от 27.12.2022 № 48 «Об утверждении перечня должностеймуниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2024.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Краснинской районной Думы |  | Глава муниципального образования  «Краснинский район»  Смоленской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Тимошенков |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Архипенков |

УТВЕРЖДЕН

[решени](consultantplus://offline/ref=F847F412A8FF84FED901A9512F9CFC51A254BDC9AFFAAE8F7D2415749D9D51450338C3F66B14B6qBw3L)ем Краснинской районной Думы

от 20.12.2023г. № 58

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Должности муниципальной службы в Смоленской области, отнесенные в соответствии с областным законом от 29 ноября 2007 года №109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области»:

1. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ЗАМЕЩАЕМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ:

* к главной группе должностей:

- заместитель начальника Финансового управления – начальник отдела,

- начальник архивного отдела

* к ведущей группе должностей:

- начальник отдела Финансового управления,

* к старшей группе должностей:

- главный специалист,

- ведущий специалист,

* к младшей группе должностей:

- специалист I категории отдела экономики, комплексного обслуживания и муниципального имущества,

- специалист I категории отдела городского хозяйства, в обязанности которого входит исполнение обязанностей начальника отдела на период его временного отсутствия,

- специалист I категории отдела культуры и спорта.

2. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, УЧРЕЖДАЕМЫЕ ДЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ:

* к высшей группе должностей:

- заместитель Главы муниципального образования,

- управляющий делами Администрации муниципального образования,

- начальник Финансового управления,

- начальник отдела.

3. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ЗАМЕЩАЕМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

* к старшей группе должностей:

- главный специалист.

4. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ЗАМЕЩАЕМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

* к ведущей группе должностей:

- инспектор контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования,

* к старшей группе должностей:

- главный специалист.