

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10 декабря 2014года № 56

**Об утверждении Порядка**

**размещения сведений о доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах**

**имущественного характера в**

**информационно-телекоммуникационной**

**сети Интернет на официальном сайте**

**Администрации муниципального**

**оцбразования» Краснинский район»**

**(на страничке Администрации**

**Малеевского сельского поселения**

**Краснинского района Смоленской области) и**

**предоставления этих сведений средствам**

**массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=7A006CF26E4AB64EA8C967EBE3AE82447E5489F9040E81070FD35FE05Fy1bFF) от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.03.2007 [№](consultantplus://offline/ref=B345E2CBB77CF403CF7530112F0415157CC95F775E578FE3FA0F5D106FY8xBF)25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Указами](consultantplus://offline/ref=7A006CF26E4AB64EA8C967EBE3AE82447E548FF1020081070FD35FE05Fy1bFF) Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», областным законом от 30.05.2013 №52-з «О представлении лицами, замещающими государственные должности Смоленской области, государственными гражданскими служащими Смоленской области, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, муниципальными служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и об отдельных вопросах осуществления контроля за расходами указанных лиц, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей», [Уставом](consultantplus://offline/ref=7A006CF26E4AB64EA8C966E5F6AE82447E538EF5040081070FD35FE05Fy1bFF) муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области, Администрация муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области

**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par36) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Малеевского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области Л.И.Морозова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Малеевского сельского

Поселения Краснинского района

Смоленской области

от 10 декабря 2014 № 56

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 [№273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=B345E2CBB77CF403CF7530112F0415157CC95F775D558FE3FA0F5D106F8B7F4D7F36C7DBYBx1F) «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2.03.2007 [№25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=B345E2CBB77CF403CF7530112F0415157CC95F775E578FE3FA0F5D106FY8xBF) «О муниципальной службе в Российской Федерации», [указами](consultantplus://offline/ref=7A006CF26E4AB64EA8C967EBE3AE82447E548FF1020081070FD35FE05Fy1bFF) Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и от 08.07.2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», решениями Краснинской районной Думы муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области от 28.03.2013 №19 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» и от 29.11.2013 №64 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», и устанавливает обязанности специалиста по ведению кадровой работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности Администрации муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области, их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Администрации муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области, а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) фамилия, имя, отчество и наименование должности лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которого размещаются;

б) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

в) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

г) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

д) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par38) настоящего Порядка) о доходах, расходах лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность (муниципального служащего), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) иную информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par38) настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par38) настоящего Порядка, обеспечивается специалистом, на которого возложены обязанности по ведению кадровой работы в Администрации муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области.

6. В случае если сведения, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=B47B59F31067F957F8601F3558D2478028C21C5C53FD080855EFBE91BA0B224DEAEBCD40F307535D18BCCFL0N0I) настоящего Порядка, по каким-либо причинам не размещены на официальном сайте, они предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

Специалист по ведению кадровой работы:

а) в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность (муниципальному служащему), в отношении которого поступил запрос;

б) в течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в [пункте 2](#Par38) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист по кадровой работе несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. Руководители структурных подразделений Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области с правами юридического лица обязаны представить специалисту по кадровой работе в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par38) настоящего Порядка, в отношении сотрудников структурных подразделений для размещения на официальном сайте.