**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 3 сентября 2021 года № 57

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по противодействию коррупции**

**в Малеевском сельском поселении**

**Краснинского района Смоленской**

**области на 2021-2024 годы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», и в целях проведения эффективной политики по предупреждению коррупции в органах местного самоуправления и ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества, укрепления доверия жителей муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области к органам власти, Администрация Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Малеевском сельском поселении Краснинского района Смоленской области на 2021-2024 годы согласно приложению.

2. Настоящее постановление разместить в информационно - коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в на странице Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Малеевского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области С.А.Трофимова

 Утверждено

Постановлением Администрации

Малеевского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области

от 03.09.2021 №57

**План мероприятий
по противодействию коррупции в администрации
Малеевского сельского поселения Краснинского района**

**на 2021 – 2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения (годы)** | **Ответственные исполнители** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | **Обеспечение правовых и организационных мер,****направленных на противодействие коррупции** |
| 1.1. | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2021 - 2024 | Специалисты администрации  |
| 1.2. | Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов  | 2021 - 2024 | Специалистыадминистрации  |
| 1.3. | Разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 2021-2024 |  Специалисты администрации |
| 1.4. | Организация исполнения законодательных актов  в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции  | 2021 - 2024 | Глава муниципального образования  |
| 2. | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** |
| 2.1. | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Малеевского сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции  | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2. | Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах  имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, а также о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера   их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  | 2021- 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации Малеевского сельского поселения |
| 2.3. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | 2021 - 2024(при наличии оснований) | Ответственное лицо за ведение кадровой работы администрации |
| 2.4. | Контроль за  соблюдением  лицами, замещающими муниципальные должности Малеевского сельского поселения  и муниципальными служащими , замещающими должности муниципальной службы Малеевского сельского поселения ( далее- муниципальные служащие)  запретов, ограничений и  требований , установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению  и (или)   урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения  | 2021-2024 | Глава муниципального образования ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.5. | Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе  мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков | 2021-2024 | Глава муниципального образованияответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.6. | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.  | 2021-2024 | Глава муниципального образования ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.7. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Малеевского сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации  Малеевского сельского поселения  | 2021 - 2024 | Глава муниципального образования ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.8. | Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими администрации Малеевского сельского поселения ограничений и запретов, связанных с прохождением  муниципальной службы; проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; практики выявления и устранения нарушений Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Малеевского  сельского поселения  | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.9. | Проведение аттестации муниципальных служащих администрации  Малеевского сельского поселения на соответствие замещаемой должности | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.10. | Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих , в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу. Об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2021-2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.11. |  Анализ должностных регламентов муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям  | 2021-2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 2.12. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации Малеевского  сельского поселения  совершению коррупционных правонарушений | 2021 - 2024  | Ответственное лицо за ведение кадровой работы  |
| 3. | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ,****услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества** |
| 3.1. | Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд  | 2021 - 2024 | Главный специалист |
| 3.2. | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | 2021 - 2024 | Главный специалист |
| 3.3. | Мониторинг результативности использования бюджетных средств при  осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Малеевского сельского поселения путем конкурсов и аукционов  | 2021-2024 | Главный специалист |
| 3.4. | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок  | 2021 - 2024 | Главный специалист |
| 3.5. | Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции в сферах размещения заказов, осуществления закупок и иных конкурентных процедур  | 2021 - 2024 | Главный специалист |
| 3.6. | Организация учета и ведение реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества. | 2021 - 2024 | Главный специалист |
| 3.7 | Анализ и внесение изменений в административные регламенты исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) | 2021-2024 |  Специалисты администрации  |
| 4. | **Обеспечение открытости и доступности деятельности****администрации Малеевского сельского поселения** |
| 4.1. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации  Малеевского сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на странице Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области  | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за размещение информации   |
| 4.2. | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации Малеевского сельского поселения  | 2021 - 2024 | Ответственное лицо за ведение кадровой работы |
| 4.3. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Малеевского сельского поселения  | 2021- 2024 | Глава муниципального образования |
| 4.4. | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в администрации  сельского поселения на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на странице Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области  | 2021 - 2024 | Главный специалист |
| 5. | **Организационное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции** |
| 5.1. | Анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия сведений о фактах коррупции; обращений граждан, поступающих на официальный сайт администрации  сельского поселения,  по телефону  | 2021 - 2024, ежемесячно | Ответственное лицо за ведение кадровой работы |