



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНИНСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.09.2011 №370

Об утверждении порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", руководствуясь Уставом муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, в отношении которого Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации
муниципального образования
«Краснинский район»
Смоленской области**

А.Н.Захаренков

Утвержден
Постановлением Администрации
муниципального образования
«Краснинский район»
Смоленской области
от 05.09.2011 №370

ПОРЯДОК

определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, в отношении которого администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с трудовым кодексом российской федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, для которых Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - бюджетное учреждение), правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения за счет средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее – бюджет муниципального образования) и за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, и определяет действия Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее – Администрация муниципального образования) в случае превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности.

2. В настоящем Порядке просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

кредиторская задолженность по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками бюджетного учреждения, срок погашения которой, установленный локальными актами бюджетного учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, в том числе штрафов, пеней и иных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, административных штрафов и штрафов, установленных уголовным законодательством, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

- наличие просроченной кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками бюджетного учреждения, по оплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, уплачиваемых в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды, в течение 2 (двух) календарных месяцев подряд, не учитывая месяц, в котором наступил срок платежа или выплаты;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, а также по оплате жилищно-коммунальных услуг, срок неуплаты которой превышает 2 (два) календарных месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, более чем на 20 процентов по итогам предшествующего финансового года.

4. Бюджетные учреждения ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого они находятся (далее - главный распорядитель), информацию о состоянии кредиторской задолженности бюджетного учреждения по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, с приложением плана ее погашения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

5. При наличии просроченной кредиторской задолженности (по результатам рассмотрения информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка), главный распорядитель рассматривает причины образования просроченной кредиторской задолженности и меры, принимаемые бюджетным учреждением по ее погашению, с заслушиванием доклада руководителя бюджетного учреждения.

6. По результатам рассмотрения информации, представленной бюджетным учреждением в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, в случае установления фактов, повлекших превышение предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности, главный распорядитель готовит и представляет в финансовое управление Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее – финансовое управление) соответствующую информацию об объемах кредиторской задолженности с пояснительной запиской о причинах ее возникновения.

7. Финансовое управление по результатам рассмотрения информации, представленной главным распорядителем, готовит и направляет Главе администрации муниципального образования заключение о возможности расторжения трудового договора с руководителем бюджетного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Глава администрации муниципального образования осуществляет оценку действий руководителя бюджетного учреждения и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации принимает решение о расторжении трудового до-

говора с руководителем бюджетного учреждения или об утверждении плана мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности.

ИНФОРМАЦИЯ
о состоянии кредиторской задолженности
муниципального бюджетного учреждения

(наименование муниципального бюджетного учреждения)
на "__" _____ 20__ года

Состав кредиторской задолженности	Кредиторская задолженность				20 процентов стоимости активов бюджетного учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, по итогам предшествующего года (руб.)	Причины роста задолженности
	всего (руб.)	в том числе просроченная кредиторская задолженность				
		всего (руб.)	дата возникновения	срок (месяцев)		
1	2	3	4	5	6	7
Кредиторская задолженность:						
по заработной плате						

по налоговым и иным платежам в бюджеты бюд- жетной системы Российской Федерации, в том числе штрафам, пеням и иным санкциям за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по уплате налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, административным штрафам и штрафам, установленным уголов- ным законодательством						
по поставщикам и подрядчикам						

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)
