



Г Л А В А
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНИНСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2009 № 169

Об утверждении перечня основных требований к результатам деятельности муниципальных учреждений (бюджетных учреждений) и типового договора по оказанию бюджетных услуг муниципальным учреждением (бюджетным учреждением) с установлением конкретных требований к результатам его деятельности, а также положения об оценке выполнения муниципальными учреждениями (бюджетными учреждениями) требуемых результатов

1. Утвердить перечень основных требований к результатам деятельности муниципальных учреждений (бюджетных учреждений) согласно приложению N 1.
2. Утвердить типовой договор по оказанию бюджетных услуг муниципальным учреждением (бюджетным учреждением) с установлением конкретных требований к результатам его деятельности согласно приложению N 2.
3. Утвердить Положение об оценке выполнения муниципальными учреждениями (бюджетными учреждениями) требуемых результатов согласно приложению N 3.

И.о. Главы муниципального образования
«Краснинский район»

В.А. Боханов

Приложение N 1
к постановлению Главы муниципального
образования «Краснинский район»
Смоленской области
от 09.04.2009 г. № 169

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К РЕЗУЛЬТАТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ)**

Вид, тип бюджетного учреждения	Описание требований к результатам деятельности	Количественный показатель
1	2	3
Муниципальные учреждения здравоохранения		
Больницы	выручка от предоставления платных услуг	тыс. рублей
	предоставление специализированной медицинской помощи населению в стационарных условиях	количество койко-дней, проведенных пациентами, за год; средняя занятость койки в году; средняя длительность лечения пациента на койке
	предоставление услуг по лечению и диагностике заболеваний в условиях дневного стационара	количество койко-дней, проведенных пациентами, за год; средняя занятость койки в году; средняя длительность лечения пациента на койке
	предоставление услуг населению в лечебно-вспомогательных отделениях	количество функциональных исследований, проведенных процедур, сеансов, курсов физиотерапии, плазмафереза, гемодиализов и т.д.
	диагностика заболеваний	количество лабораторных исследований, анализов и т.д.
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе
Муниципальные учреждения культуры		

Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	предоставление услуг по методическому и информационному обеспечению деятельности культурно-досуговых учреждений	количество проведенных смотров, конкурсов, фестивалей народного творчества и любительского искусства; количество выпущенных методических рекомендаций и памяток
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе
Музеи и постоянные выставки	обеспечение доступа населения к музейным коллекциям и музейным предметам	количество посещений музеев в течение года (тыс. чел.); количество организованных выставок в год
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе
	выручка от предоставления платных услуг	тыс. рублей
Библиотеки	организация библиотечного обслуживания населения	количество посещений библиотеки в течение года (тыс. чел.); количество книговыдач за год (тыс. экз.)
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе
Муниципальные образовательные учреждения		
Общеобразовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста	организация обучения по программам начального общего образования	среднегодовое количество обучающихся, количество выпускников
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе
Общеобразовательные школы-интернаты	организация обучения по программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования	среднегодовое количество обучающихся, количество выпускников
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе

Образовательные учреждения дополнительного образования детей	привлечение детей к занятиям в творческих коллективах (объединениях) по интересам (клуб, студия, кружок, секция и другие формы)	количество занимающихся детей
	обеспечение требований к качеству бюджетных услуг	по балльной системе

Приложение N 2
к постановлению Главы муниципального
образования «Краснинский район»
Смоленской области
от 09.04.2009 г. № 169

**ТИПОВОЙ ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ БЮДЖЕТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ (БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ) С УСТАНОВЛЕНИЕМ
КОНКРЕТНЫХ ТРЕБОВАНИЙ К РЕЗУЛЬТАТАМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

_____,
(указывается наименование органа исполнительной власти муниципального
образования «Краснинский район» уполномоченного на управление в
соответствующей сфере)

именуемый в дальнейшем заказчик, в лице _____,
(наименование должности,
Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании Положения, утвержденного постановлением
Администрации муниципального образования «Краснинский район» от
_____ N _____, с одной стороны, и

_____,
(указывается полное наименование муниципального учреждения
(бюджетного учреждения))

именуемое в дальнейшем исполнитель, в лице _____,
(Ф.И.О. руководителя
учреждения)

действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением
Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» от
"___" _____ N _____,

с другой стороны, именуемые в дальнейшем стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказывать бюджетные услуги в сфере _____ в соответствии с заданием на их оказание, формируемым и утверждаемым заказчиком в пределах перечня бюджетных услуг, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» населению Краснинского района, утвержденного постановлением Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» от 09.04.2009 г. №169 (далее соответственно - задание заказчика и бюджетные услуги), надлежащего качества и в установленные сроки.

Примечание. Задание заказчика прилагается к договору и является его неотъемлемой частью, о чем указывается в тексте договора.

1.2. Результаты деятельности исполнителя по оказанию бюджетных услуг оцениваются в соответствии с перечнем основных требований к результатам

деятельности муниципальных учреждений (бюджетных учреждений), утвержденным постановлением Главы Администрации муниципального образования «Краснинский район» от 09.04.2009 г №169 (далее - основные требования к результатам деятельности).

Примечание. Перечень основных требований к результатам деятельности приведен в приложении N 1 к настоящему постановлению.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Создать необходимые условия для деятельности исполнителя по оказанию бюджетных услуг.

2.1.2. Оплачивать деятельность исполнителя по оказанию бюджетных услуг на условиях, предусмотренных договором.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением исполнителем основных требований к результатам деятельности.

Примечание. Форма и порядок осуществления контроля определяются договором или правовым актом заказчика, о чем указывается в тексте договора.

2.2.2. Приостанавливать финансирование деятельности по оказанию бюджетных услуг в случаях установления фактов нецелевого использования выделенных для этих целей бюджетных средств.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Оказывать в соответствии с заданием заказчика в установленные сроки и надлежащего качества следующие бюджетные услуги (приводится перечень бюджетных услуг).

2.3.2. Использовать бюджетные средства, выделяемые на финансирование деятельности по оказанию бюджетных услуг, в соответствии с договором, строго по целевому назначению.

2.3.3. Отчитываться о результатах выполнения обязательств по настоящему договору.

Примечание. Сроки и формы отчетности, предоставляемые исполнителем, определяются договором или правовым актом заказчика, о чем указывается в тексте договора.

3. Порядок финансирования деятельности по оказанию бюджетных услуг

3.1. Заказчик оплачивает деятельность по оказанию бюджетных услуг исполнителя в размере (указывается сумма) в следующем порядке (указывается порядок и сроки оплаты).

3.2. Деятельность по оказанию бюджетных услуг оплачивается заказчиком в пределах выделенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, в соответствии с утвержденным объемом финансирования на эти цели.

4. Ответственность сторон

4.1. Руководитель исполнителя может быть привлечен к материальной, административной и уголовной ответственности в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору исполнитель несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств и иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно:

а) по соглашению сторон;

б) по решению суда;

в) в одностороннем порядке заказчиком в случае существенного нарушения исполнителем условий настоящего договора.

5.3. Изменение (дополнение) договора производится по соглашению сторон в письменной форме.

5.4. Все споры по исполнению договора разрешаются путем переговоров сторон.

5.5. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров все споры по договору разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

_____ (юридический адрес) _____ (юридический адрес)

_____ (фактический адрес) _____ (фактический адрес)

_____ (банковские реквизиты) _____ (банковские реквизиты)

От заказчика

От исполнителя

_____ (наименование должности, подпись, инициалы, фамилия)

_____ (наименование должности, подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

М.П.

Приложение N 3
к постановлению Главы муниципального
образования «Краснинский район»
Смоленской области
от 09.04.2009 г. № 169

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
(БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ) ТРЕБУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения оценки выполнения муниципальными учреждениями (бюджетными учреждениями) требований к результатам их деятельности, а также учета результатов проведенной оценки при финансировании данных учреждений.

2. Органы исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район», являющиеся главными распорядителями бюджетных средств, ежегодно одновременно с уведомлением о бюджетных ассигнованиях из бюджета муниципального образования «Краснинский район», доводят до подведомственных им муниципальных учреждений (бюджетных учреждений) задания по предоставлению бюджетных услуг (далее также - задания).

3. Муниципальные учреждения (бюджетные учреждения) представляют в орган исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район», уполномоченный на управление в соответствующей сфере, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, отчетность о выполнении требуемых результатов. Указанная отчетность представляется муниципальными учреждениями (бюджетными учреждениями), с которыми заключены договоры по оказанию бюджетных услуг, в порядке и сроки, определенные указанными договорами или правовым актом органа исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район», уполномоченного на управление в соответствующей сфере.

4. Органы исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район», являющиеся главными распорядителями бюджетных средств, имеют право потребовать от подведомственных муниципальных учреждений (бюджетных учреждений), с которыми заключены договоры по оказанию бюджетных услуг, представить дополнительную информацию для подтверждения данных, содержащихся в отчетах о выполнении требуемых результатов согласно заданию. Для подтверждения данных, содержащихся в отчетах, может быть использована и иная информация, которой располагают органы исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район».

5. Сопоставление планируемых и фактических результатов деятельности муниципальных учреждений (бюджетных учреждений) производится главным распорядителем бюджетных средств на основании подтвержденных отчетных данных, представляемых подведомственными муниципальными учреждениями (бюджетными учреждениями). Сопоставление указанных данных производится в разрезе количественных и качественных показателей, характеризующих результаты деятельности соответствующих муниципальных учреждений (бюджетных учреждений).

6. В течение срока действия договора по оказанию бюджетных услуг главным распорядителем бюджетных средств могут быть внесены уточнения в задания по предоставлению бюджетных услуг, а также к их количественному и качественному содержанию. В связи с этим сопоставление планируемых и фактических результатов деятельности муниципальных учреждений (бюджетных учреждений) производится с учетом внесенных уточнений с момента их внесения.

7. При производстве оценки результатов деятельности муниципальных учреждений (бюджетных учреждений) вывод о невыполнении задания по предоставлению бюджетных услуг делается в случае, если муниципальное учреждение (бюджетное учреждение) не достигло любого из предусмотренных заданием количественного показателя, а также в случае, если совокупный вес присутствующих у конкретного муниципального учреждения (бюджетного учреждения) индикаторов качества бюджетных услуг оценивается ниже уровня, определенного заданием.

8. При достижении муниципальным учреждением (бюджетным учреждением) результатов, установленных в задании такому учреждению, ему может быть предоставлено право самостоятельного распоряжения бюджетными средствами путем внесения изменения в смету муниципального учреждения (бюджетного учреждения) в порядке, установленном правовым актом органа исполнительной власти муниципального образования «Краснинский район», уполномоченного на управление в соответствующей сфере.