

УТВЕРЖДАЮ

начальник отдела культуры и спорта
Администрации муниципального образования
«Краснинский район» Смоленской области


Г.Н. Самусева
«31» января 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Краснинская централизованная библиотечная система»
наименование муниципального учреждения, оказывающего муниципальную услугу

92.51; 92.52

(код муниципальной услуги (услуг) в соответствии с ОКВЭД)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **07011000000000001001103**
2. Наименование муниципальной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица, юридические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	
1	2	3	4	5	6	7
07011000000000001001103				Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	В стационарных условиях	Услуга бесплатная

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
0701100000000000001001103	Количество посещений	Единица (642)	80000	80000	80000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 0,97

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
0701100000000000001001103					

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **услуга бесплатная**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Федеральный закон Российской Федерации "О библиотечном деле" № 78-ФЗ от 29.12.1994

2. Закон Смоленской области "Об организации библиотечного обслуживания населения Смоленской области областными государственными библиотеками, комплектовании и обеспечении сохранности их библиотечных фондов" N 101-з от 14.11.2005

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды (уголки получателя услуги)	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10.	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год.
Средства массовой информации	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10.	по мере необходимости.
Сайт	в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра муниципальных услуг МО «Краснинский район» Смоленской обл., утверждённого постановлением Администрации МО «Краснинский район» от 19.09.2011 г. №396	по мере необходимости.
Иная форма информирования: - баннеры, рекламные щиты, афиши; - средства телефонной связи, личное обращение к руководителю, специалисту	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10; информация о порядке предоставления муниципальной услуги	по мере необходимости

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: **07011000000000002000103**

2. Наименование муниципальной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (вне стационара)**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица, юридические лица**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	
1	2	3	4	5	6	7

1. Федеральный закон Российской Федерации "О библиотечном деле" № 78-ФЗ от 29.12.1994

2. Закон Смоленской области "Об организации библиотечного обслуживания населения Смоленской области областными государственными библиотеками, комплектовании и обеспечении сохранности их библиотечных фондов" N 101-з от 14.11.2005

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды (уголки получателя услуги)	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10.	по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в год.
Средства массовой информации	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10.	по мере необходимости.
Сайт	в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра муниципальных услуг МО «Краснинский район» Смоленской обл., утверждённого постановлением Администрации МО «Краснинский район» от 19.09.2011 г. №396	по мере необходимости.
Иная форма информирования: - баннеры, рекламные щиты, афиши; - средства телефонной связи, личное обращение к руководителю, специалисту	в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» пп. 9, 10; информация о порядке предоставления муниципальной услуги	по мере необходимости

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: **07036100000000001000101**

2. Наименование работы: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

3. Категории потребителей работы: **физические лица, юридические лица**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)

1	2	3	4	5	6
07036100000000001000101				Способы обслуживания (пользователей библиотеки)	В стационарных условиях

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
07036100000000001000101	Количество посещений	Единица (642)	86400	86400	86400

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 0,97

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: **07014100000000000007102**

2. Наименование работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**

3. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование	(наименование	(наименование	(наименование	(наименование

	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)	показателя)
1	2	3	4	5	6
07014100000000000007102					

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
07014100000000000007102	Количество документов	Единица (642)	1500	1600	1800
	Количество записей в электронном каталоге	Единица (642)	1000	2000	2000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 0,97

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
07014100000000000007102					

РАЗДЕЛ 3

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: **07013100000000000008104**

2. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

3. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)
------------------------------------	---	---

	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6
07013100000000000008104					

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
07013100000000000008104	Количество документов	Единица (642)	100 000	98000	96000
	Количество записей в электронном каталоге	Единица (642)	1000	3000	5000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 0,97

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация или реорганизация учреждения.
- Отсутствие потребности в оказании муниципальной услуги.
- Существенное нарушение правил санитарной эпидемиологической службы.
- Нарушение правил пожарной безопасности.
- Форс-мажорные обстоятельства, указанные в Гражданском законодательстве РФ.

- Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

- Отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги.

- Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний 1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); 2) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по итогам года).	Ежемесячно, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг	
Внешний 1) проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период; 2) анализ обращений и жалоб граждан в Отдел культуры и спорта, проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; 3) проведение контрольных мероприятий	Ежеквартально, внепланово - по поступлению жалоб на качество услуг	Администрация муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – **ежеквартально, ежегодно**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – **до 30 января года, следующего за отчётным**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, _____

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания
на **2017** год и на плановый период **2018** и **2019** годов
от «___» _____ 20__ г.

(наименование районного муниципального учреждения)

(код муниципальной услуги (услуг))

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ ____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: _____
2. Наименование муниципальной услуги: _____
3. Категории потребителей муниципальной услуги: _____
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги						
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на 2017 год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение3: гр.5/гр.4* 100	причины отклонения

1	2	3	4	5	6	7	8

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги				
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на 2017 год	исполнено на отчетную дату	причины отклонения
1	2	3	4	5	6

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: _____
2. Наименование работы: _____
3. Категории потребителей работы: _____
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) выполнения работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы						
	наименование показателя	единица измере- ния	утверждено в муниципальном задании на <u>2017</u>	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании	отклонение, превышающее допустимое (возмож- ное)	причины отклонения

			год			значение: гр.5/гр.4* 100	
1	2	3	4	5	6	7	8

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы				
	наименование показателя	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на 2017 год	исполнено на отчетную дату	причины отклонения
1	2	3	4	5	6

ЧАСТЬ 3

Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания,

Руководитель (уполномоченное лицо)
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« 31 » января 2017 г.



А.С. Яковлев