

**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"КРАСНИНСКИЙ РАЙОН" СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 01.07.2016 г.

№ 63 а

Об утверждении Порядка определения базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями, подведомственными отделу культуры и спорта Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

На основании Постановления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области от 24.06.2016 г. №274 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, применяемых при расчёте объёма финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями, подведомственными отделу культуры и спорта Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» М.М. Медведкову

Начальник отдела культуры и спорта

Г.Н. Самусева



Утвержден
Приказом Отдела культуры и спорта
Администрации муниципального
образования «Краснинский район»
Смоленской области
от 01.07.2016г № 63 а

Порядок

определения базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями, подведомственными Отделу культуры и спорта Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

Действие настоящего Порядка распространяется на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, предусмотренные Ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Отдела культуры и спорта Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее – Отдел культуры и спорта) бюджетными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях определения нормативных затрат на оказание муниципальными бюджетными учреждениями (далее – Учреждение), подведомственными Отделу культуры и спорта Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание их имущества, на очередной финансовый год.

Настоящий Порядок распространяется по Учреждениям на следующие муниципальные услуги (выполненные работы):

1. муниципальное бюджетное учреждение «Краснинский краеведческий музей имени супругов Ерашовых» муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области:
 - формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций; обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия; создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.
 - публичный показ музейных предметов, музейных коллекций.
2. муниципальное бюджетное учреждение «Краснинская районная централизованная клубная система» муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области:
 - показ (организация показа) концертов и концертных программ;

–создание концертов и концертных программ; организация показа концертов и концертных программ; организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

3. муниципальное бюджетное учреждение «Краснинская централизованная библиотечная система» муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области:

– формирование, учёт, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов; библиографическая обработка документов и создание каталогов; библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

– библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

4. Муниципальное бюджетное Учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств п. Красный» Смоленской области:

– реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств;

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

В соответствии с настоящим Порядком определяются нормативные затраты для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг, оказываемых (выполняемых работ) муниципальным учреждением в качестве одного или нескольких основных видов деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждениям осуществляется в виде субсидии.

Размер субсидии рассчитывается на очередной финансовый год на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание объектов недвижимого имущества и объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

При определении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) в рамках муниципального задания учитываются расходы, осуществляемые за счет средств бюджета муниципального района.

В целях настоящего порядка используются следующие понятия и термины:

нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполненные работы) – удельная расчетная стоимость единицы муниципальной услуги (выполненной работы);

нормативные затраты на содержание имущества – объем затрат на содержание объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества в части уплату

налогов, объектом налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления;

муниципальные услуги (выполненные работы) – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждениями, предусмотренные Ведомственным перечнем муниципальных услуг (выполненных работ), находящимися в ведении Отдела культуры и спорта Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области Учреждениями в качестве основных видов деятельности.

Настоящий Порядок регулирует отношения по определению нормативных затрат для муниципальных услуг (выполненных работ), закрепленных за муниципальными учреждениями, находящимися в ведении Отдела культуры и спорта, в качестве основных видов деятельности указанными в п.2 настоящего Порядка, согласно Ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых), находящимися в ведении Отдела культуры и спорта бюджетными Учреждениями в качестве основных видов деятельности.

При определении объема нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) в их состав не включаются:

- затраты по осуществлению капитального и текущего ремонта;
- затраты по приобретению основных средств, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполненных работ) (книги для формирования библиотечного фонда, сценический реквизит, театральные костюмы);
- затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели.
- объемы бюджетных инвестиций;
- затраты по содержанию объектов движимого имущества, не отнесенного к категории объектов особо ценного движимого имущества.

Объем субсидии на выполнение муниципального задания муниципальному Учреждению в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$F_y = \sum N_i k_i + N_{\text{им}}, \text{ где}$$

F_y – объем субсидии на выполнение муниципального задания муниципальному учреждению в соответствующем финансовом году;

N_i – нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году;

k_i – планируемый объем оказания i -той муниципальной услуги (выполнения работы) в соответствующем финансовом году;

$N_{\text{им}}$ – нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году

Объем субсидий муниципального Учреждения, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объем бюджетных ассигнований,

предусмотренных на указанные цели росписью бюджета муниципального района на соответствующий финансовый год.

I. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполненной работы) на соответствующий финансовый год определяются по следующей формуле:

$N_i = N_{yi} + N_{охнi}$, где

N_i – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполненной работы);

N_{yi} – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием i -той муниципальной услуги (выполненной работы);

$N_{охнi}$ – затраты на общехозяйственные нужды, относимые на единицу объема i -той муниципальной услуги (выполненной работы).

Порядок определения и утверждения нормативных затрат и внесения изменений в утвержденные нормативные затраты

Отдел культуры и спорта утверждает значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) и нормативных затрат на содержание имущества, определенные в соответствии с настоящим Порядком, в срок не позднее 01 октября года, предшествующего очередному финансовому году

Для утверждения нормативных затрат Учреждения представляют в Отдел культуры и спорта проекты расчетов нормативных затрат в срок до 15 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

Значения нормативных затрат на соответствующий финансовый год рассчитываются и утверждаются для каждого Учреждения индивидуально на отдельную муниципальную услугу в рамках муниципального задания.

Нормативные затраты определяются исходя из бюджетных ассигнований текущего года с учетом изменений условий оплаты труда, цен, тарифов в очередном финансовом году в соответствии с методикой формирования бюджета муниципального района на очередной финансовый год.

Утвержденные на текущий финансовый год нормативные затраты подлежат изменению в случае внесения изменений в нормативные и иные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований.

В случае если показатели объема муниципального задания в текущем финансовом году выполнены частично, это учитывается при определении нормативных затрат на очередной финансовый год, а также объема субсидии на выполнение муниципального задания в очередном финансовом году и при планировании значений показателей объема (содержания) муниципальных услуг (выполненных работ) на очередной финансовый год.

II. Определение нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)

Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы муниципальной услуги (выполненной работы) рассчитываются по формуле :

$\text{Нул.} = (\text{ОТп} + \text{Змз} + \text{Зп})$, где

Нул. – нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполненной работы);

ОТп – нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственно участие в оказании муниципальной услуги (выполнении работы).

Нормативные затраты на оплату труда определяются по категориям персонала, принимающего непосредственное участие в оказании муниципальной услуги (выполненной работы), исходя из штатного расписания и действующей в Учреждении системы оплаты труда, а так же с учётом Указа Президента РФ № 597 от 12.05.2012г.;

Змз – нормативные затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги (выполненной работы);

Зп – иные нормативные затраты, непосредственно используемые для оказания муниципальной услуги (выполненной работы).

III. Определение нормативных затрат на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе нормативных затрат на содержание имущества).

Общая сумма затрат на общехозяйственные нужды рассчитывается следующим образом :

$\text{Зохн} = \text{Зотх} + \text{Зсни} + \text{Зоцди} + \text{Зсв} + \text{Зис} + \text{Зтр} + \text{Зпо} + \text{Змз} + \text{Зп}$, где

Зохн – нормативные затраты на общехозяйственные нужды;

Зотх – нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зсни – нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного данным Учреждением за счет средств, выданных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основе договоров аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (далее – нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества);

Зоцди – нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного данным Учреждением за счет средств, выданных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества);

Зсв – нормативные затраты планируемые на соответствующий финансовый год на приобретение услуг связи, определяемые как значение проиндексированных фактических затрат на приобретение услуг связи за отчетный год;

Зис – нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

Зтр – нормативные затраты планируемые на соответствующий финансовый год на приобретение транспортных услуг, определяемые как значение проиндексированных фактических затрат на приобретение транспортных услуг за отчетный год и не учтенные в составе субсидий на иные цели;

Зпо – нормативные затраты планируемые на соответствующий финансовый год на программное обеспечение, не учтенные в рамках нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определяемые как значение проиндексированных фактических затрат на программное обеспечение, не учтенные в рамках нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, за отчетный год;

Змз – нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания муниципальной услуги, в том числе включающие в себя приобретение хозяйственных товаров, горюче-смазочных материалов;

Зп – иные нормативные затраты, непосредственно используемые для оказания муниципальной услуги (выполненной работы).

Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов определяются исходя из тарифов и объемов образования отходов соответствующих классов опасности по следующей формуле:

$Z_{отх} = T_{отх} \cdot V_{отх}$, где

$Z_{отх}$ – нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$T_{отх}$ – тариф на вывоз твердых бытовых отходов, установленный в муниципальном образовании на текущий год;

$V_{отх}$ – объем образования твердых бытовых отходов в соответствующем финансовом году.

Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества определяются следующим образом:

$Z_{ни} = Z_{эс} + Z_{ар} + Z_{пом} + Z_{пр}$, где

$Z_{ни}$ – нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

$Z_{эс}$ – нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

$Z_{ар}$ – нормативные затраты на аренду объектов недвижимого имущества (за исключением затрат, отнесенных к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ));

Зпом – нормативные затраты на содержание помещений и прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами (дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию и др.);

Зпр – нормативные затраты на соответствующий финансовый год на прочие нужды для содержания объектов недвижимого имущества, определяемые как значение проиндексированных фактических затрат на прочие нужды для целей содержания объектов недвижимого имущества за отчетный год.

Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества могут быть детализированы по следующим группам затрат:

$$\text{Зоцди} = \text{Зтех.оцди} + \text{Змз} + \text{Зосаго} + \text{Зпр}$$

Зоцди – нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

Зтех.оцди – нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;

Змз – нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания объектов особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ);

Зосаго – нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

Зпр – нормативные затраты на прочие нужды для целей содержания объектов особо ценного движимого имущества.

В случае, если Учреждение оказывает несколько муниципальных услуг (выполненных работ), распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам (выполненным работам) осуществлять пропорционально фонду оплаты труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании муниципальной услуги (выполнении работы).

IV. Определение нормативных затрат на содержание имущества.

Нормативные затраты на содержание имущества учреждения определяются следующим образом:

$$\text{Ним} = \text{Нал}, \text{ где}$$

Нал – нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное данным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя объектов недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, затраты на

содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

Направления деятельности и виды расходов, подлежащих учету при расчете затрат на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работ), затрат на общехозяйственные нужды и затрат на содержание имущества

При расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) и нормативных затрат на содержание имущества учреждениями должны учитываться следующие виды расходов в разрезе статей классификатора операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ):

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, занятого в оказании государственных (муниципальных) услуг - 211, 212, 213 статьи КОСГУ;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением государственной (муниципальной) услуги, включая: суточные, проезд, найма помещения, представительские расходы - 212, 222, 226, 290 статьи КОСГУ;

приобретение материальных запасов, используемых при оказании услуг: расходные материалы для оргтехники и т.д. - 340 статья КОСГУ;

затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности - 225 статья КОСГУ;

затраты на аренду недвижимого имущества - 224 статья КОСГУ;

затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами - 225 статья КОСГУ;

прочие затраты на содержание недвижимого имущества - 225 статья КОСГУ;

затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества - 225 статья КОСГУ;

затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной (муниципальной) услуги - 340 статья КОСГУ;

нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств - 290 статья КОСГУ;

прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества;

затраты на приобретение услуг связи - 221 статья КОСГУ;

затраты на приобретение транспортных услуг - 222 статья КОСГУ;

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала) - 211, 212, 213 статьи КОСГУ;

затраты на командировки административно-управленческого персонала - 212, 222, 226, 290 статьи КОСГУ;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала - 211, 212, 222, 226 статьи КОСГУ;

прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды;

затраты на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением - 223 статья КОСГУ.