УТВЕРЖДАЮ

Начальник финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И.Нестеренкова

25 января 2018 г

**Отчет о проделанной работе**

**Финансового управления Администрации муниципального образования**

**«Краснинский район» Смоленской области за 2017 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджетный отдел** | | | | | |
| 1 | Проверка отчетов о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджетов сельских поселений | | | Выполнено | |
| 2 | Подготовка и предоставление в Департамент бюджета и финансов отчетности по ф-14 МО «Отчета о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований» за год, I полугодие , 9 месяцев и предоставление в Департамент бюджета и финансов Смоленской области | | | Выполнено | |
| 3 | Подготовка и предоставление в Департамент бюджета и финансов свода отчетов по сети , штатам и контингентам получателей бюджетных средств , состоящих на бюджете муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области за 2016 год | | | Выполнено | |
| 4 | Работа с главными распорядителями средств бюджета муниципального района по вопросу возврата в областной бюджет неиспользованных в отчетном финансовом году остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение , а также по вопросу их возврата при наличии потребности в направлении на те же цели | | | Выполнено | |
| 5 | Разработка проекта постановления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области о мерах по реализации решения Краснинской районной Думы «О бюджете муниципального района на 201 7год» | | | Выполнено | |
| 6 | Представление в территориальный орган Федерального службы государственной статистики по Смоленской области информации по исполнению бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 7 | Разработка проекта решения Краснинской районной Думы «Об исполнении бюджета муниципального района за 2016 год» | | | Выполнено | |
| 8 | Формирование реестра расходных обязательств бюджета муниципального района и свода реестров расходных обязательств поселений, входящих в состав муниципального района | | | Выполнено | |
| 9 | Мониторинг местных бюджетов по реализации федерального закона № 131-ФЗ в соответствии с запросом Департамента бюджета и финансов Смоленской области | | | Выполнено | |
| 10 | Ведение сводной бюджетной росписи консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено | |
| 11 | Внесение изменений в приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района)» | | | Выполнено | |
| 12 | Проверка предложений Главных распорядителей средств бюджета муниципального района по внесению изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района и лимиты бюджетных обязательств | | | Выполнено | |
| 13 | Согласование отдельных показателей плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений в 2017году, в том числе направления средств от иной приносящей доход деятельности на оплату труда отдельных категорий граждан | | | Выполнено | |
| 14 | Проведение анализа исполнения бюджета муниципального района и подготовка предложений по его результатам | | | Выполнено | |
| 15 | Ведение кассового плана исполнения бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 16 | Разработка проекта постановления Администрации муниципального образования «Краснинский район» «О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели | | | Выполнено | |
| 17 | Подготовка и представление в Департамент бюджета и финансов Смоленской области информации для осуществления мониторинга и оценки качества управлениями муниципальными финансами | | | Выполнено | |
| 18 | Разработка проекта постановления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального района за I квартал,полугодие,9 месяцев 2017 года | | | Выполнено | |
| 19 | Представление в Краснинскую районную Думу, Контрольно-ревизионную комиссию муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области информации об исполнении бюджета муниципального района с пояснительной запиской | | | Выполнено | |
| 20 | Подготовка пояснительных записок об исполнении бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 21 | Предоставление в Администрацию муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (отдел экономики, комплексного развития и муниципального имущества) информации по доходам и расходам консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области для подготовки аналитической справки к мониторингу социально-экономического развития муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено | |
| 22 | Составление отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета | | | Выполнено | |
| 23 | Проведение мониторинга достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников определенных указами Президента Российской Федерации на основании данных Федеральной службы государственной статистики | | | Выполнено | |
| 24 | Подготовка информации по реализации указов Президента Российской Федерации в соответствии с запросами Департамента бюджета и финансов Смоленской области | | | Выполнено | |
| 25 | Составление информации о расходах на оплату труда депутатов , выборных должностных лиц местного самоуправления , осуществляющих свои полномочия на постоянной основе , муниципальных служащих | | | Выполнено | |
| 26 | Представление в Департамент бюджета и финансов Смоленской области информации по основным параметрам консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено | |
| 27 | Составление справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено | |
| 28 | Предоставление иной бюджетной отчетности, по расходам, произведенным за счет средств бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 29 | Проверка показателей отчетов об исполнении бюджета главными распорядителями средств бюджета | | | Выполнено | |
| 30 | Составление уточненного плана по консолидированному бюджету муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в рамках месячного и годового отчета, предоставляемого в Департамент бюджета и финансов Смоленской области | | | Выполнено | |
| 31 | Мониторинг расходов на содержание органов местного самоуправления на основании данных месячной отчетности об исполнении бюджета муниципального района, с целью недопущения превышения установленного постановлением Администрации Смоленской области норматива формирования расходов | | | Выполнено | |
| 32 | Контроль за использованием денежных средств , выделенных из резервного фонда Администрации Смоленской области | | | Выполнено | |
| 33 | Предоставление в Департамент бюджета и финансов Смоленской области информации в части исполнения расходов по виду расхода 300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» | | | Выполнено | |
| 34 | Текущий контроль за расходованием бюджетных средств , составление оперативной информации об остатке средств на лицевом счете бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 35 | Подготовка материалов для согласования внесения изменений в решение о бюджете муниципального района в ходе его исполнения в 2017году | | | Выполнено | |
| 36 | Разработка проектов постановлений Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «О внесении изменений в муниципальную программу «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в муниципальном образовании «Краснинский район» Смоленской области» на 2014-2020 годы | | | Выполнено | |
| 37 | Проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы «Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами в муниципальном образовании «Краснинский район» Смоленской области» на 2014-2020 годы за 2016 год | | | Выполнено | |
| 38 | Подготовка проектов решений Краснинской районной Думы о внесении изменений в решение Краснинской районной Думы «О бюджете муниципального района на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» | | | Выполнено | |
| 39 | Внесение изменений в решение Краснинской районной Думы «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Краснинский район» Смоленской области» | | | Выполнено | |
| 40 | Внесение изменений в постановление Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области области от 14.11.2014 № 542 «Об утверждении Положения о порядке осуществления мероприятий, связанных с разработкой проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, подготовкой документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период» | | | Выполнено | |
| 41 | Подготовка проекта приказа Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об утверждении Методики расчета бюджетных ассигнований бюджета муниципального района необходимых для исполнения бюджетов действующих и принимаемых обязательств на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов и Методических рекомендаций по составлению обоснований бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов | | | Выполнено | |
| 42 | Внесение изменений в постановление Администрации муниципального образования «Красниский район» Смоленской области «Об утверждении порядка разработки бюджетного прогноза муниципального образования «Красниский район»Смоленской области на долгосрочный период» | | | Выполнено | |
| 43 | Разработка проекта решения «Краснинской районной Думы « Об утверждении Порядка и Методики распределения  дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 44 | Внесение изменений в Бюджетный прогноз муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено | |
| 45 | Внесение изменений в приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального района» | | | Выполнено | |
| 46 | Разработка проекта приказа Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» | | | Выполнено | |
| 47 | Разработка проекта решения Краснинской районной Думы «О бюджете муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» | | | Выполнено | |
| 48 | Разработка основных направлений бюджетной политики муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов | | | Выполнено | |
| 49 | Составление «Бюджета для граждан» на основе решения Краснинской районной Думы «О бюджете муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и2020 годов» | | | Выполнено | |
| 50 | Разработка проектов приказов Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района » | | | Выполнено | |
| 51 | Внесение изменений в приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» | | | Выполнено | |
| 52 | Внесение изменений в приказ Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об организации работы по вопросам детализации порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района на 2017год и на плановый период 2018 и 2019 годов» | | | Выполнено | |
| 53 | Проведение аудиторских проверок в соответствии с Планом внутреннего финансового аудита Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на 2017 год | | | Выполнено | |
| 54 | Осуществление внутреннего финансового контроля в части:  - составления и представления документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального района, в том числе обоснований бюджетных ассигнований;  - составления и представления документов, необходимых для составления и ведения кассового плана в части расходов бюджета муниципального района | | | Выполнено | |
| 55 | Проведение финансовой экспертизы проектов правовых актов , предоставляемых на согласование и предусматривающих расходы за счет средств бюджета муниципального района , или влияющих на формирование и использование указанных средств , при необходимости подготовка заключения на указанные проекты | | | Выполнено | |
| 56 | Рассмотрение в пределах своей компетенции предложений, заявлений и жалоб граждан, государственных и муниципальных органов, предприятий, учреждений и организаций, принятие по результатам их рассмотрения мер | | | Выполнено | |
| **ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ** | | | | | |
| 1. | | | Составление баланса по поступлениям и выбытиям бюджетных средств по бюджету муниципального района | Выполнено | |
| 2. | | | Составление отчета о поступлении и выбытии средств бюджета | Выполнено | |
| 3. | | | Составление отчета о кассовом поступлении и выбытии средств бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций | Выполнено | |
| 4. | | | Приемка и камеральная проверка годовой бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями средств и главными администраторами доходов бюджета муниципального района, сельскими и городским поселением, а также годовой бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главные администраторы средств бюджета муниципального района выполняют функции и полномочия учредителей за 2016 год | Выполнено | |
| 5. | | | Составление и представление годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета МО «Красниский район», отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений в отношении которых главные администраторы средств бюджета МО «Краснинский район» выполняют функции и полномочия учредителей в Департамент бюджета и финансов Смоленской области | Выполнено | |
| 6. | | | Составление и представление отчетности об исполнении бюджета муниципального района за 2016 год в Администрацию муниципального образования «Краснинский район» для дальнейшего представления в Контрольно- счетную палату. | Выполнено | |
| 7. | | | Представление годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета муниципального района, главных администраторов доходов бюджета муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета за 2016 год в Контрольно-счетную палату для внешней проверки | Выполнено | |
| 9. | | | Приемка и камеральная проверка ежемесячной и квартальной бюджетной отчетности, представляемой главными распорядителями средств и главными администраторами доходов бюджета муниципального района, сельских (городского) поселений, а также квартальной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений, в отношении которых главные администраторы средств бюджета МО «Красниский район» выполняют функции и полномочия учредителей за 2017 год | Выполнено | |
| 10. | | | Составление и представление периодической отчетности (ежемесячной и квартальной) об исполнении консолидированного бюджета МО «Краснинский район» и квартальной консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений в Департамент бюджета и финансов Смоленской области | Выполнено | |
| 11. | | | Составление и представление отчетов об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, первое полугодие и 9 месяцев 2017 года в Администрацию муниципального образования «Краснинский район» для дальнейшего представления в Контрольно-счетную палату | Выполнено | |
| 12. | | | Составление и представление статистических отчетов (сведений о численности, заработной плате и движении работников ф.П-4;сведения о наличие и движении основных фондов; сведений об инвестициях в основной капитал; сведений об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ним товаров ( работ, услуг); сведений о проведении торгов на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд ,сведения об инвестиционной деятельности,сведения о неполной занятости и движении работников ф П-4 НЗ,ф-1Т государственная и муниципальная служба. ) | Выполнено | |
| 13. | | | Составление и представление отчетности в государственные внебюджетные фонды (расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения за 2016 год и ежеквартальных в 2017 году; расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам за 2016 год и ежеквартальных в 2017 году; сведений о страховых взносах и страховом стаже, об уплаченных страховых взносах в целом за всех работающих застрахованных лиц в ГУ – УПРФ в Ленинском районе заработке за 2016 и ежеквартальных в 2017 году) | Выполнено | |
| 14. | | | Составление и представление отчетов в ИФНС (Деклараций по налогу на прибыль, налогу на имущество, НДС за 2016 год и ежеквартальных в 2017 году, сведений о среднесписочной численности работников, сведения о доходах физических лиц и суммах начисленных и удержанных налогов за 2016 год) | Выполнено | |
| 15. | | | Составление и представление сведений о застрахованных лицах в ГУ-УПФР в Ленинском районе ежемесячно за 2017г.(СЗВ-6) | Выполнено | |
| 16. | | | Составление и представление расчета по суммам налога на доходы физических лиц , исчисленных и удержанных налоговым агентом ежеквартально за 2,3,4 квартал2017г(6-НДФЛ). | Выполнено | |
| 17 | | | Составление и представление сведений об образовании, использовании, обезвреживании, транспортировании и размещении отходов производства и потребления за 2016 г (Ф-2ТП отходы). | Выполнено | |
| 18. | | | Составление налоговых карточек по налогу на доходы физических лиц за 2016 год | Выполнено | |
| 19. | | | Составление индивидуальных карточек учета страховых взносов за 2016 год | Выполнено | |
| 20. | | | Составление годовой и ежеквартальной отчетности об исполнении бюджета главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета по Финансовому управлению | Выполнено | |
| 21. | | | Составление годового за 2016 год и ежеквартальных отчетов в 2017 году о расходах и численности работников мун.органа (Ф.14-бюдж.) по Финансовому управлению Администрации муниципального образования «Краснинский район» | Выполнено | |
| 22. | | | Составление годовой и ежеквартальной отчетности об исполнении бюджета главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета по финансовому управлению | Выполнено | |
| 23. | | | Сверка с УФК сумм поступлений и выбытий из бюджета | Выполнено | |
| 24. | | | Обработка бухгалтерских документов и оформление их по доходам администрируемым финансовым управлением | Выполнено | |
| 25. | | | Составление сведений об остатках средств на счетах бюджета муниципального района сельских и городского поселений | Выполнено | |
| 26. | | | Обработка бухгалтерских документов по исполнению бюджета муниципального района и по исполнению сметы расходов | Выполнено | |
| 27. | | | Составление бюджетных смет, расчетов и расшифровок к бюджетным сметам на 2018 год и плановый период2019-2020гг., уточненных бюджетных смет и изменений к бюджетным сметам по финансовому управлению | Выполнено | |
| 28. | | | Оказание методологической помощи в правильной организации бюджетного учета и составлении отчетности главным распорядителям средств бюджета муниципального района, сельским и городскому поселениям, учреждениям | Выполнено | |
| 29. | | | Анализ состояния просроченной кредиторской задолженности по главным распорядителям средств бюджета муниципального района сельских и городского поселений | Выполнено | |
| 30. | | | Проведение совещаний, семинаров с главными распорядителями, распорядителями средств бюджета муниципального района, главными администраторами, администраторами доходов бюджета, с сельскими и городским поселениями. по .вопросам организации бюджетного, бухгалтерского учета и составлению бюджетной и бухгалтерской отчетности | Выполнено | |
| 31. | | | Составление смет расходов, расчетов и расшифровок к сметам на 2018 год, уточненных смет и изменений к сметам по финансовому управлению | Выполнено | |
| 32. | | | Проведение годовой сверки расчетов с дебиторами - по доходам, по выданным авансам, по бюджетным кредитам, предоставленным юридическим и физическим лицам, по расчетам с подотчетными лицами; с кредиторами по долговым обязательствам, по расчетам с поставщиками и подрядчиками, по расчетам по платежам в бюджет | Выполнено | |
| 33. | | | Проведение перед составлением годового отчета за 2017 год годовой инвентаризации объектов нефинансовых активов | Выполнено | |
| 34. | | | Составление кассового плана по финансовому управлению | Выполнено | |
| 35. | | | Составление заявок на проведение торгов, на размещение госзаказа путем проведения запроса котировок цен для нужд Финансового управления в 2017 году в пределах компетенции отдела | Выполнено | |
| 36. | | | Участие в составлении и размещении на официальном сайте планов – графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков на 2017 год | Выполнено | |
| 37. | | | Составление перечня нужд и внесение изменений в перечень нужд на очередной финансовый год (2018) | Выполнено | |
| 38. | | | Проведение анализа недостатков и ошибок, установленных в ходе приемки годовой отчетности за 2016 год, по результатам анализа составить и довести до главных распорядителей средств бюджета муниципального района, муниципальных районов и городских округов обзорное письмо по результатам сдачи годовой отчетности за 2016 год | Выполнено | |
|  | | ОТДЕЛ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ И АНАЛИЗА ДОХОДОВ | | | |
| 1. | | Разработка Основных направлений налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период | | | Выполнено |
| 2. | | Разработка проектов решений «О внесении изменений в решение Краснинской районной Думы «О бюджете муниципального района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» | | | Выполнено |
| 3. | | Разработка проекта решения Краснинской районной Думы «Об исполнении бюджета муниципального района за 2016 год» | | | Выполнено |
| 4. | | Разработка проекта решения Краснинской районной Думы «Об исполнении бюджета муниципального района за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев 2017 года | | | Выполнено |
| 5. | | Разработка проекта решения Краснинской районной Думы «О бюджете муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» | | | Выполнено |
| 6. | | Участие в разработке проекта постановления «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области «Об утверждении Положения о порядке осуществления мероприятий, связанных с разработкой проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, подготовкой документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период | | | Выполнено |
| 7. | | Разработка проекта приказа «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района» | | | Выполнено |
| 8. | | Разработка проекта приказа « О проведении инструктажей по охране труда и пожарной безопасности» | | | Выполнено |
| 9. | | Разработка проекта приказа об утверждении формы реестра источников доходов бюджета муниципального района, направляемого в составе документов и материалов, представляемых в Краснинскую районную Думу одновременно с проектом бюджета муниципального района | | | Выполнено |
| 10. | | Разработка проекта приказа о внесении изменений в Перечень кодов подвидов доходов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено |
| 11. | | Внесение изменений в должностные регламенты работников отдела прогнозирования и анализа доходов | | | Выполнено |
| 12. | | Оказание методологической помощи в разработке нормативных правовых актов городского и сельских поселений о местных налогах и сборах | | | Выполнено |
| 13. | | Ведение учета долговых обязательств муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. Предоставление информации Департаменту бюджета и финансов о долговых обязательствах муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено |
| 14. | | Проведение плановых и внеплановых проверок в целях осуществления внутреннего муниципального финансового контроля. | | | Выполнено |
| 15. | | Предоставление Департаменту бюджета и финансов анализа работы межведомственной комиссии муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено |
| 16. | | Представление Департаменту бюджета и финансов информации о реализации плана мероприятий по повышению налоговых и неналоговых доходов и эффективности организации бюджетного процесса и плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению государственного долга в целях оздоровления государственных финансов Смоленской области на период до 2019 года | | | Выполнено |
| 17. | | ПредоставлениеДепартаменту Смоленской области по промышленности, транспорту и дорожному хозяйству сводной статистической отчетности по форме № 1-ФД «Сведения об использовании средств федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов | | | Выполнено |
| 18. | | Предоставление информации на запросы департаментов Администрации Смоленской области, Прокуратуры, Краснинской районной Думы, Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела | | | Выполнено |
| 19. | | Представление в Департамент бюджета и финансов Смоленской области информации по основным параметрам консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в части налоговых и неналоговых доходов | | | Выполнено |
| 20. | | Оказание методологической помощи при составлении и исполнении бюджетов городского и сельских поселений | | | Выполнено |
| 21. | | Составление сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района на 2017 год в части доходов, внесение изменений в сводную бюджетную роспись | | | Выполнено |
| 22. | | Осуществление мониторинга исполнения бюджета муниципального района по доходам. Подготовка информации о поступлении налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального района | | | Выполнено |
| 23. | | Осуществление мониторинга исполнения консолидированного бюджета муниципального образования по доходам. Подготовка информации о поступлении налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено |
| 24. | | Составление форм периодической отчетности (ежемесячной и квартальной) об исполнении консолидированного бюджета Смоленской области в части доходов | | | Выполнено |
| 25. | | Составление форм годового отчета об исполнении консолидированного бюджета Смоленской области в части доходов за 2017 год | | | Выполнено |
| 26. | | Участие в подготовке пояснительной записки к отчетам об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования, к проекту решения об исполнении бюджета муниципального района в части доходов и расходов по разделам «Транспорт», «Жилищно - коммунальное хозяйство», «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)». | | | Выполнено |
| 27. | | Обеспечение контроля за правильностью отражения доходов городского и сельских поселений и бюджета муниципального района главными администраторами доходов соответствующих бюджетов в соответствии с классификацией доходов бюджетов | | | Выполнено |
| 28. | | Составление и ведение кассового плана исполнения доходов бюджета муниципального района на основе сведений главных администраторов доходов бюджета муниципального района. Обеспечение полноты и своевременности представления главными администраторами доходов в Финансовое управление сведений для составления и ведения кассового плана бюджета муниципального района (в части доходов) | | | Выполнено |
| 29. | | Составление прогноза доходов бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено |
| 30. | | Осуществление методического руководства по составлению прогноза доходов бюджета городского и сельских поселений | | | Выполнено |
| 31. | | Осуществление оценки ожидаемого исполнения бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на текущий финансовый год в части доходов, в том числе, в случае необходимости, в разрезе поселений | | | Выполнено |
| 32. | | Составление расчетов доходов бюджета муниципального района и консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на основании показателей прогноза социально-экономического развития района и сведений главных администраторов доходов бюджетов | | | Выполнено |
| 33. | | Участие в составлении проекта решения о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и приложений к нему в части налоговых и неналоговых доходов, и расходов по разделам «Транспорт», «Жилищно - коммунальное хозяйство», «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)». | | | Выполнено |
| 34. | | Участие в подготовке пояснительной записки к проекту решения о бюджете муниципального района и прогнозу консолидированного бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на очередной финансовый год в части доходов | | | Выполнено |
| 35. | | Обеспечение методического руководства и согласование с органами местного самоуправления городского и сельских поселений показателей налоговой базы по налогам, входящим в репрезентативную систему, из отчетов налоговых органов и (или) показателей, характеризующих налоговую базу по налогам по сведениям органов статистики. Представление указанных согласованных показателей Департаменту бюджета и финансов для проведения расчетов распределения межбюджетных трансфертов | | | Выполнено |
| 36. | | Обеспечение прогнозирования доходов консолидированного бюджета на очередной финансовый год по видам налогов, входящих в репрезентативную систему. Представление прогноза налогов бюджетному отделу. | | | Выполнено |
| 37. | | Участие сотрудников отдела в работе Межведомственной комиссии по налоговой политике, других комиссий и рабочих групп, созданных при Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено |
| 36. | | Рассмотрение в установленном порядке обращений органов государственной и муниципальной власти, иных органов, организаций и граждан по вопросам ведения отдела, подготовка по ним проектов управленческих и иных решений, ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок | | | Выполнено |
| 37. | | Проведение аналитической и консультативно-методологической работы по вопросам, входящим в компетенцию отдела | | | Выполнено |
| 38. | | Подготовка по поручению руководства аналитических отчетов, справок, сведений и иной информации по вопросам, связанным с деятельностью отдела | | | Выполнено |
| 39. | | Изучение законодательных актов по вопросам, относящимся к компетенции отдела | | | Выполнено |
| ОТДЕЛ КАЗНАЧЕЙСКОГО ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА | | | | | |
| 1. | Ведение сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, главных администраторов и администраторов доходов бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в программном комплексе «Бюджет-КС». | | | Выполнено | |
| 2. | Ведение книги регистрации лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, главным администраторам и администраторам источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в программном комплексе «Бюджет-КС». | | | Выполнено | |
| 3. | Осуществление открытия, закрытия и переоформления лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, главным администраторам и администраторам источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. | | | Выполнено | |
| 4. | Формирование, ведение и осуществление хранения юридических дел главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. | | | Выполнено | |
| 5. | Прием от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств муниципального бюджета установленных сроков выдачи заработной платы (денежного содержания) и выплат социального характера. | | | Выполнено | |
| 6. | Установление лимита остатка кассы главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | | | Выполнено | |
| 7. | Прием от главных распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области:  платежных документов в электронном виде и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств , вытекающих из муниципальных контрактов (договоров) на поставку продукции (работ, услуг) и иных денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее- внебюджетные средства) | | | Выполнено | |
| 8. | Осуществление предварительного и текущего финансового контроля за операциями с бюджетными и внебюджетными средствами, средствами главных администраторов, администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. | | | Выполнено | |
| 9. | Проверка правильности оформления заключенных главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области муниципальных контрактов, договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, обязательства по которым подлежат исполнению за счет бюджетных и внебюджетных средств на соответствие гражданскому и бюджетному законодательству. | | | Выполнено | |
| 10. | Проверка правильности оформления электронных платежных документов, представленных главными распорядителями, распорядителями, получателями средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, администрато-  рами источников внутреннего дефицита бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. | | | Выполнено | |
| 11. | Формирование реестров платежных поручений в электронном виде и отправка в Отделение УФК по Краснинкому району - по средствам бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области. | | | Выполнено | |
| 12. | Уточнение кассовых поступлений по электронным расчетным документам проверка правильности оформления уведомлений об уточнении операций клиента в электронном виде | | | Выполнено | |
| 13. | Уточнение кодов бюджетной классификации по произведенным кассовым выплатам за счет средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области , формирование уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа и представление их в Отделение УФК по Краснинскому району. | | | Выполнено | |
| 14. | Осуществление сверки по движению средств, учтенных на лицевых счетах получателей бюджетных средств по состоянию на 1 число месяца. | | | Выполнено | |
| 15. | Ведение справочников лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в программном комплексе «Бюджет-КС». | | | Выполнено | |
| 16. | Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом РФ. | | | Выполнено | |
| 17. | Формирование сводных заявок по лицевым счетам - по средствам бюджета муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области и бюджетов сельских и городского поселений | | | Выполнено | |
| ПРАВОВОЕ, КАДРОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ | | | | | |
| 1. | | | Оформление служебных контрактов о прохождении муниципальной службы с работниками Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области | Выполнено | |
| 2. | | | Ведение текущей кадровой работы (оформление приказов о назначении и освобождении от замещаемой должности, увольнении с муниципальной службы, предоставлении ежегодных отпусков, выплатах стимулирующего и компенсационного характера и других приказов, связанных с прохождением муниципальной службы, оформления заключения служебных контрактов, ведение трудовых книжек и личных дел муниципальных служащих, ведение реестра муниципальных служащих в Финансовом управлении и т.п.) | Выполнено | |
| 3. | | | Исчисление стажа муниципальной службы работникам Финансового управления Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, дающего право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную муниципальную службу, и оформление решений комиссии Финансового управления по данному вопросу. | Выполнено | |
| 4. | | | Ведение работы по выполнению мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в Финансовом управлении | Выполнено | |
| 5. | | | Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в Финансовом управлении | Выполнено | |
| 6. | | | Организационная работа по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке работников Финансового управления | Выполнено | |
| 7. | | | Оформление и представление документов для назначения пенсий (в том числе за выслугу лет на муниципальной службе) | Выполнено | |
| 8. | | | Оформление документов, связанных со служебными командировками работников Финансового управления | Выполнено | |
| 9. | | | Выполнение копировальных, множительных и переплетных работ по заявкам структурных подразделений Финансового управления | Выполнено | |
| 10. | | | Ведение табеля учета рабочего времени в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Краснинский район» | Выполнено | |
| 12. | | | Организация регистрации и учета приказов Финансового управления по основной деятельности | Выполнено | |