**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МАЛЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **КРАСНИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## РЕШЕНИЕ

от 26 июня 2020 года № 12

 д.Малеево

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в Малеевском сельском поселении Краснинского района Смоленской области |

 Рассмотрев протест прокуратуры от 16.06.2020 №793-20/13-20, руководствуясь Федеральным законом от 02.08.2019 №278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований , управления госудаоственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации» , Совет депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области

**РЕШИЛ:**

 1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Малеевском сельском поселении Краснинского района Смоленской области, утвержденное решением Совета депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области от 07.11.2016 г. № 23 (в редакции решения от 18.07.2018 №35) следующие изменения:

 1) п.7 ч.1 ст.32 изложить в следующей редакции:

«одновременно с проектом закона (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган представляется ,в том, числе ,верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом), одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета предоставляются пояснительная записка к нему , содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности , и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований».

 2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания, подлежит обнародованию путем размещения на стендах и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на странице Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области.

Глава муниципального образования

Малеевского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области С.А.Трофимова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1к решению Совета депутатовМалеевского сельского поселенияКраснинского района Смоленской области  от 07.11.2016 г. № 23 (в редакции решения Совета депутатовМалеевского сельского поселения  Краснинского района Смоленской области  от 18 июля 2018 года № 35, от 26 июня 2020 №12)  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МАЛЕЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ КРАСНИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Малеевском сельском поселении Краснинского района Смоленской области (далее – Положение) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет порядок составления и рассмотрения проекта решения о бюджете Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области (далее – проект решения о бюджете сельского поселения), утверждения и исполнения бюджета Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области (далее –бюджет сельского поселения), внесения в него изменений, формы контроля за его исполнением, порядок рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

**Раздел 1. Организация бюджетного процесса**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность участников бюджетного процесса бюджетные правоотношения **Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области** (далее –сельского поселения) по составлению, рассмотрению, утверждению, исполнению и контролю за исполнением бюджета сельского поселения, осуществлению бюджетного учета, составлению, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений**

1. Деятельность участников бюджетного процесса регламентируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Смоленской области, муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее- муниципального района) и сельского поселения.

**Статья 3. Действие решения о бюджете сельского поселения во времени**

1. Решение о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом и (или) решением о бюджете.

**2. Решение о бюджете сельского поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.**

**Статья 4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В отношении настоящего Положения применяются понятия и термины, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса**

 Бюджетный процесс сельского поселения включает следующие этапы:

 - составление проекта решения о бюджете сельского поселения;

 - рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения, внесение изменений в бюджет сельского поселения;

- исполнение бюджета сельского поселения;

- составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

 -осуществление муниципального финансового контроля.

**Раздел 2. Участники бюджетного процесса и бюджетные полномочия участников бюджетного процесса в сельском поселении**

**Статья 6.** **Участники бюджетного процесса**

**в сельском поселении**

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении являются:

*-* Глава муниципального образования Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области (далее- Глава муниципального образования);

- Совет депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области ( далее- Совет депутатов сельского поселения)**;**

- Администрация Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области ( далее- Администрация сельского поселения)**;**

- орган муниципального финансового контроля;

- главный распорядитель бюджетных средств;

- главный администратор доходов бюджета;

- главный администратор источников финансирования дефицита бюджета.

**Статья 7. Бюджетные полномочия Главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования:

- определяет основные направления бюджетной политики сельского поселения и основные направления налоговой политики сельского поселения;

- вносит на рассмотрение и утверждение Совета депутатов сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения с необходимыми документами и материалами, проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения, а также отчеты об исполнении бюджета сельского поселения;

- вносит в Совет депутатов сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- принимает решение об осуществлении муниципальных заимствований;

- организует исполнение бюджета сельского поселения;

- утверждает порядок проведения внутреннего муниципального финансового контроля;

- подписывает муниципальные нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов сельского поселения;

-осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области.

**Статья 8. Бюджетные полномочия Совета депутатов сельского поселения**

1.Совет депутатов сельского поселения определяет порядок организации бюджетного процесса в сельском поселении;

- устанавливает порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчетов об исполнении бюджета сельского поселения;

- рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения, изменения и дополнения, вносимые в бюджет сельского поселения, и отчеты о его исполнении;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на своих заседаниях, на заседаниях постоянных депутатских комиссий, в ходе проводимых Советом депутатов сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- вводит местные налоги и сборы, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- определяет порядок направления в бюджет сельского поселения доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения, доходов от налогов и сборов, иных доходов бюджета сельского поселения;

- устанавливает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

- формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля сельского поселения;

- осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

2. Совет депутатов сельского поселения вправе заключать соглашение с Краснинской районной Думой муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области о передаче контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области полномочий контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения.

3. Совету депутатов сельского поселения, в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленными Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением для обеспечения его полномочий, должна быть предоставлена Администрацией сельского поселения вся необходимая информация.

**Статья 9. Бюджетные полномочия Администрации сельского поселения**

1. Администрация сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом **сельского поселения**.

2.Администрация **сельского поселения**:

- устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения, обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет депутатов сельского поселения;

- обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

- утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за 1 квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и направляет его в Совет депутатов сельского поселения;

- представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение в Совет депутатов сельского поселения;

- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- утверждает муниципальные программы, реализуемые за счет бюджета сельского поселения;

- устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации;

- устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

- устанавливает порядок расходования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения;

-предоставляет в Совет депутатов сельского поселения отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения;

- устанавливает порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**Статья 10. Бюджетные полномочия органов муниципального**

**финансового контроля сельского поселения**

1. К органам муниципального финансового контроля сельского поселения относятся контрольно-ревизионная комиссия сельского поселения (орган внешнего муниципального финансового контроля).

2. Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля сельского поселения установлены Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

3. Контрольно-ревизионная комиссия сельского поселения также осуществляет бюджетные полномочия по:

- аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств сельского поселения;

- экспертизе проектов решений о бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

- экспертизе муниципальных программ;

- анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе;

- подготовке предложений по совершенствованию осуществления главным администратором бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

4. Бюджетные полномочия контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения, предусмотренные пунктами 1, 2 и 3 настоящей статьи, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

5. Деятельность контрольно-ревизионной комиссии сельского поселения осуществляется в соответствии с Положением о контрольно-ревизионная комиссии сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 11. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств**

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- обеспечивает соблюдение условий, целей и порядка при предоставлении ему межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение;

- формирует бюджетную отчетность;

- отвечает по денежным обязательствам бюджетных средств;

- выступает в суде в качестве представителя ответчика по искам к сельскому поселению:

а) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области ( далее- органы местного самоуправления сельского поселения), не соответствующих закону или иному правовому акту;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель бюджетных средств сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

3. Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор доходов бюджета, главный администратор источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

**Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета** **сельского поселения**

1. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета сельского поселения;

- предоставляет сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам, установленным действующим законодательством.

2. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскания задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата;

- принимает решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет сельского поселения и представление соответствующих уведомлений в орган Федерального казначейства;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регламентирующими бюджетные правоотношения.

3. Главный администратор доходов бюджета поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета.

**Статья 13. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет сельского поселения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- формирует и предоставляет бюджетную отчетность источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

 3. Определяет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальные правовые акты, регламентирующие бюджетные правоотношения.

**Раздел 3. Бюджетная классификация. Общие положения о доходах и расходах бюджета сельского поселения**

**Статья 14.** **Бюджетная классификация**

1. Бюджетная классификация Российской Федерации является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используемой для составления и исполнения бюджетов, составления бюджетной и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляются Министерством финансов Российской Федерации.

2.Бюджетная классификация Российской Федерации включает:

-классификацию доходов бюджетов;

-классификацию расходов бюджетов;

-классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов.

3. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения, закрепляемые за ним виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения утверждаются решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения.

В случаях изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета сельского поселения изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, а также в состав закрепленных за ним кодов классификации доходов бюджета сельского поселения вносятся на основании нормативного правового акта Администрации сельского поселения без внесения изменений в решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения.

4. Главный распорядитель средств бюджета сельского поселения устанавливается решением о бюджете сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов.

5. Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ поселения и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета сельского поселения утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения решением о бюджете сельского поселения.

Целевые статьи расходов бюджета сельского поселения формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы (в целях настоящего решения Совета депутатов сельского поселения – непрограммные направления деятельности), и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета сельского поселения.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения устанавливаются Администрацией сельского поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета, областного и районного, определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, Администрацией Смоленской области, Администрацией муниципального района.

6. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения утверждается решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения.

В случаях изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, а также в состав закрепленных за ним кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения вносятся на основании нормативного правового акта Администрации сельского поселения без внесения изменений в решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения.

7. В бюджете сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации раздельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения в связи с осуществлением органом местного самоуправления полномочий, осуществляемых за счет субвенций из областного бюджета.

**Статья 15.** **Доходы бюджета** **сельского поселения**

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 16.** **Расходы бюджета сельского поселения**

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Смоленской области, муниципального района и органа местного самоуправления сельского поселения, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Смоленской области, нормативным правовым актам муниципального района и органа местного самоуправления сельского поселения, иным договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета сельского поселения.

2. Бюджетные ассигнования из бюджета сельского поселения устанавливаются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд сельского поселения производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

4. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, кроме случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 17. Резервный фонд Администрации**

**сельского поселения**

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда Администрации сельского поселения.

2. Размер резервного фонда Администрации сельского поселения устанавливается решением о бюджете сельского поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда Администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

4. Средства резервного фонда Администрации сельского поселения расходуются на финансирование расходов по проведению аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения устанавливается Администрацией сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фондаАдминистрации сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

(пункт 6 в редакции решения Совета депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области №35 от 18.07.2018 года)

**Статья 18.** **Кассовое обслуживание исполнения**

**бюджета сельского поселения**

Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством и финансовым управлением муниципального района.

**Раздел 4**. **Порядок составления проекта бюджета сельского поселения**

**Статья 19. Общие положения**

1. Проект бюджета сельского поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств сельского поселения.

2. Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке и сроки, установленные Администрацией сельского поселения, в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

3. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

4. Проект решения о бюджете сельского поселения утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета сельского поселения и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета сельского поселения.

**Статья 20.** **Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период в случае, если Совет депутатов сельского поселения принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик бюджета сельского поселения, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджет сельского поселения, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период и принятого закона (решения) о соответствующем бюджете сельского поселения без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период устанавливаются соответственно Администрацией сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

4. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ представляется в Совет депутатов сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального образования на долгосрочный период утверждается (утверждаются) Администрацией сельского поселения в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете сельского поселения.

**Статья 21.** **Органы, осуществляющие составление**

**проекта бюджета сельского поселения**

1.Составление проекта бюджета сельского поселения – исключительная прерогатива Администрации сельского поселения.

 Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет Администрация сельского поселения.

**Статья 22.** **Сведения, необходимые для составления проекта**

**бюджета**  **сельского поселения**

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения Администрация сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных органов местного самоуправления.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политики) в Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития сельского поселения;

- основных направлениях бюджетной политики сельского поселения и основных направлениях налоговой политики сельского поселения;

- муниципальных программах сельского поселения.

**Статья 23.**  **Прогноз социально-экономического развития**

**сельского поселения**

1. Прогноз социально- экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет (очередной финансовый год и плановый период).

2. Прогноз социально - экономического развития сельского поселения ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией сельского поселения, в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3. Согласование показателей прогноза социально-экономического развития сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется Администрацией сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета сельского поселения Советом депутатов сельского поселения.

5. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

6. Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета сельского поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета сельского поселения.

7. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного Кодекса разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

**Статья 24. Среднесрочный финансовый план**

1. Под среднесрочным финансовым планом понимается документ, содержащий основные параметры местного бюджета сельского бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены Администрацией сельского поселения, с соблюдением положений Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана утверждается Администрацией сельского поселения и представляется в Совет депутатов сельского поселения одновременно с проектом бюджета сельского поселения.

Значение показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план сельского поселения должен содержать следующие параметры:

-прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета сельского поселения;

-объемы бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

-дефицит (профицит) бюджета сельского поселения;

-верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

 4. Администрацией сельского поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения.

 5. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

6. Среднесрочный финансовый план сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода. В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана сельского поселения приводится обоснование параметров.

**Статья 25.** **Основные направления бюджетной политики и**

**основные направления налоговой политики** **сельского поселения**

1. Основные направления бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и основные направления налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период определяется Администрацией сельского поселения исходя из задач и приоритетов социально-экономического развития сельского поселения.

2. Основные направления бюджетной политики сельского поселения и основные направления налоговой политики сельского поселения представляются Администрацией сельского поселения Совету депутатов сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения.

**Статья 26. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения**

1. Доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития территории в условиях, действующего на день внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих налоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

 2. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета сельского поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 27. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой соответствующим финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов).

**Статья 28.** **Муниципальные**  **программы сельского поселения**

1. Муниципальные программы сельского поселения утверждаются Администрацией сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ сельского поселения определяются Администрацией сельского поселения в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения, их формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом Администрации сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ сельского поселения утверждается решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов решения о бюджете сельского поселения в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом Администрации сельского поселения.

Муниципальные программы сельского поселения, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы сельского поселения подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы сельского поселения подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе сельского поселения ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки Администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы сельского поселения, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы сельского поселения.

4. Муниципальными программами сельского поселения может быть предусмотрено предоставление субсидий на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам сельского поселения. Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

**Статья 29. Дорожные фонды**

1. Дорожный фонд - часть средств бюджета сельского поселения, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением Совета депутатов сельского поселения (за исключением решения о местном бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета сельского поселения, установленных решением Совета депутатов сельского поселения от:

- акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

- иных поступлений в бюджет сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов сельского поселения, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

**Статья 30. Порядок и сроки составления проектов бюджетов**

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения устанавливаются Администрацией сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным Кодексом и муниципальными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

**Раздел 5. Рассмотрение и утверждение бюджета** **сельского поселения**

**Статья 31.** **Состав показателей, предусматриваемых в решении**

**о бюджете сельского поселения**

1. В проекте решения о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся:

1) общий объем доходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) общий объем расходов сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) дефицит (профицит) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2. В проекте решения о бюджете сельского поселения утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения (с указанием их кодов, а также закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета сельского поселения);

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (с указанием их кодов);

3) прогнозируемые доходы бюджета сельского поселения, за исключением безвозмездных поступлений, по группам, подгруппам, статьям доходов на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет сельского поселения по кодам видов доходов на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5.1.) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям ( муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

5.2) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на первый и второй годы планового периода (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов);

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям сельского поселения;

9.1) предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

10) цели предоставления субсидий лицам, указанным в статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;

11) объем бюджетных ассигнований, на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке, установленном Администрацией сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде (в случае планирования к предоставлению);

12) объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде;

13) размер резервного фонда Администрации сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

14) объем расходов бюджета сельского поселения на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и каждом году планового периода;

15) прогнозируемый объем доходов бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде по группам, подгруппам, статьям доходов в части доходов, установленных решением Совета депутатов сельского поселения от 12.11.2014 № 23 « О создании муниципального дорожного фонда Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и утверждения Положения о порядке формирования и использования муниципального дорожного фонда Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области» ( в редакции решения Совета депутатов сельского поселения от 07.11.2016 № 22);

16) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

17) общий объем условно утвержденных расходов в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

18) распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период;

19) объем бюджетных ассигнований на финансирование муниципальной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период.

**Статья 32.** **Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете** **сельского поселения**

1. Администрация сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения представляет в Совет депутатов сельского поселения следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и основные направления налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развитиясельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительную записку к проекту решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) методики (проект методики) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) одновременно с проектом (решения) о бюджете в законодательный (представительный) орган представляется ,в том, числе ,верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом) , одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета предоставляются пояснительная записка к нему , содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности , и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

(пункт 7 в редакции решения Совета депутатов Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области от 26.06.2020 №12)

8) оценку ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;

9) предложенные Советом депутатов сельского поселения, контрольно-ревизионной комиссией сельского поселения проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае разногласий с Администрацией сельского поселения в отношении указанных бюджетных смет;

10) реестр расходных обязательств;

11) нормативные правовые акты, устанавливающие публичные нормативные обязательства муниципального образования;

12) расчет фонда оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, а также лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения;

13) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

14) прогнозируемый объем доходов бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде по группам, подгруппам, статьям доходов, в части доходов, установленных решением Совета депутатов сельского поселения от 12.11.2014 № 23 « О создании муниципального дорожного фонда Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и утверждения Положения о порядке формирования и использования муниципального дорожного фонда Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области» ( в редакции решения Совета депутатов сельского поселения от 07.11.2016 № 22);

15) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

2. Совет депутатов сельского поселения вправе запросить иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения.

3. Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения, Глава муниципального образования вносит в Совет депутатов сельского поселения проекты следующих решений:

 1) о муниципальном прогнозном плане приватизации муниципального имущества сельского поселения на очередной календарный год и плановый период;

2) о приостановлении действия и (или) признании утратившими силу решений, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

**Статья 33. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете** **сельского поселения Советом депутатов** **сельского поселения**

1. Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период считается внесенным в срок, если он представлен Совету депутатов сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года и зарегистрирован в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения*.*

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения предоставляются документы, предусмотренные статьей 32 настоящего Положения.

2. После регистрации проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в течение одного дня со дня его внесения в Совет депутатов сельского поселения, направляется председателю комиссии по бюджету, налоговой и финансовой политике, по вопросам муниципального имущества Совета депутатов сельского поселения (далее- комиссия по бюджету Совета депутатов сельского поселения), в предметы ведения которого входят вопросы принятия бюджета сельского поселения для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 32 настоящего Положения.

3. Комиссия по бюджету Совета депутатов сельского поселения обязана подготовить указанное заключение и предоставить его в Совет депутатов сельского поселения в течении двух дней со дня поступления проекта решения о бюджете сельского поселения в комиссию по бюджету Совета депутатов сельского поселения.

4. Совет депутатов сельского поселения в течение одного дня на основании мотивированного заключения председателя комиссии по бюджету Совета депутатов сельского поселения, принимает решение о рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения Советом депутатов сельского поселения или о его возвращении на доработку в Администрацию сельского поселения, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 32 настоящего Положения.

Доработанный проект решения о бюджете сельского поселения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Совету депутатов сельского поселения Администрацией сельского поселения в пятидневный срок со дня принятия Советом депутатов сельского поселения соответствующего решения и рассмотрен в установленном настоящим Положением порядке с учетом изменений.

 **Статья 34. Публичные слушания по проекту бюджета** **сельского поселения**

По проекту бюджета сельского поселения проводятся публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 35. Распределение функций по рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения в Совете депутатов** **сельского поселения**

1.Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух дней направляется Советом депутатов сельского поселения в контрольно-ревизионную комиссию сельского поселения (контрольно-счетную комиссию муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на заключение.

2. Контрольно-ревизионная комиссия сельского поселения готовит заключение на проект решения о бюджете сельского поселения и предоставляет его в Совет депутатов сельского поселения в срок до 20 декабря текущего года.

**Статья 36. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете**

**сельского поселения на заседании Совета депутатов сельского поселения**

Совет депутатов сельского поселения рассматривает проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

**Статья 37. Рассмотрение Советом депутатов сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения**

 **1. При рассмотрении Советом депутатов сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения обсуждаются его концепция; прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период; предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год; основные направления бюджетной политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и основные направления налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период; основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период, оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения за текущий финансовый год, рассматриваются рекомендации публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения, а также обсуждаются следующие характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее – характеристики бюджета сельского поселения:**

**1) общий объем доходов бюджета сельского поселения (в том числе объем получаемых межбюджетных трансфертов) на очередной финансовый год и каждый год планового периода;**

**2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода;**

**3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, каждым годом планового периода;**

**4) предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;**

**5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;**

**6) общий объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету сельского поселения из бюджета муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде;**

**7) объем расходов бюджета сельского поселения на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и каждом годе планового периода;**

**8) дефицит (в абсолютных цифрах и в процентах к общему годовому объему доходов бюджета сельского поселения без учета объема безвозмездных поступлений), (профицит) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода;**

**9) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период ( приложения к решению о бюджете сельского поселения).**

**10) условно утвержденные расходы в объеме 2,5 процента общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;**

**11) приложение к решению о бюджете сельского поселения, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения (с указанием их кодов, а также закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета сельского поселения);**

**12) приложение к решению о бюджете сельского поселения, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (с указанием их кодов);**

**13) прогнозируемые доходы бюджета сельского поселения, за исключением безвозмездных поступлений, по группам, подгруппам, статьям доходов на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете сельского поселения);**

**14) прогнозируемые безвозмездные поступления в бюджет сельского поселения по кодам видов доходов на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете сельского поселения);**

**15) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете сельского поселения);**

**15.1) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете сельского поселения);**

 **16) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на первый и второй годы планового периода (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов) (приложение к решению о бюджете сельского поселения);**

**17) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы в очередном финансовом году и плановом периоде;**

 **18) распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период (приложение к решению о бюджете сельского поселения);**

**19) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;**

**20) прогнозируемый объем доходов бюджета сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде по группам, подгруппам, статьям доходов в части доходов, установленных решением Совета депутатов сельского поселения от** 12.11.2014 № 23 « О создании муниципального дорожного фонда Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и утверждения Положения о порядке формирования и использования муниципального дорожного фонда Малеевского сельского поселения Краснинского района Смоленской области» ( в редакции решения Совета депутатов сельского поселения от 07.11.2016 № 22);

**21)** цели предоставления субсидий лицам, указанным в статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, объем бюджетных ассигнований на предоставление конкретной субсидии в очередном финансовом году и плановом периоде;

22) объем бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитального вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения в соответствии с решениями, принимаемыми в порядке установленном Администрацией сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде ( в случае планирования к предоставлению);

23) объем бюджетных ассигнований на финансирование муниципальной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и плановый период;

**24)  размер резервного фонда Администрации на очередной финансовый год и плановый период;**

**25) иные показатели бюджета сельского поселения, обязательные к утверждению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением.**

**2. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения Совет депутатов заслушивает доклад Главы муниципального образования (либо уполномоченного им лица), содоклад контрольно-ревизионной комиссии, утверждаются показатели бюджета сельского поселения.**

**3. Проводится голосование по принятию проекта решения о бюджете сельского поселения.**

**4. Принятое решение о бюджете сельского поселения передается Главе муниципального образования.**

**5.Совет депутатов сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения и принимает его не позднее 31 декабря текущего года.**

**Статья 38. Временное управление бюджетом сельского поселения**

1. Если решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период не вступило в силу с начала финансового года:

- Администрация сельского поселения правомочна ежемесячно расходовать бюджетные средства в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете сельского поселения на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставлениямежбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджету поселения в соответствии с заключенными соглашениямисохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год**.**

2. Если решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных частью 1 настоящей статьи.

3.Указанные в частях 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с обслуживанием и погашением муниципального долга сельского поселения.

**Статья 39. Внесение изменений в решение о бюджете** **сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период**

Администрация сельского поселения в течении финансового года вправе вносить на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период (далее- изменения в решение о бюджете) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, в том числе в части изменяющей основные характеристики бюджета сельского поселения и распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видов расходов бюджета в ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения, а также распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам.

 Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения предоставляется пояснительная записка (далее- пояснительная записка с обоснованием предполагаемых изменений в решение о бюджете сельского поселения.

 2. Проект решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения вместе с пояснительной запиской направляется Администрацией сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения не позднее чем за 10 календарных дней до начала заседания Совета депутатов сельского поселения, на которое вносится указанный проект решения.

 3. Рассмотрение поправок, поданных вне установленного срока, не допускается, за исключением поправок в связи с изменением действующего законодательства.

 4. Поступившие документы вместе с проектом решения о внесении изменений в бюджет сельского поселения направляются Советом депутатов сельского поселения в контрольно-ревизионную комиссию для проведения экспертизы.

 5. Контрольно-ревизионная комиссия в течении 5- ти календарных дней после получения проекта решения Совета депутатов сельского поселения проводит его экспертизу и по ее результатам оформляет заключение, которое направляет в Совет депутатов сельского поселения в течении одного рабочего дня после дня его оформления.

**Статья 40. Рассмотрение и утверждение решения о внесении**

**изменений в бюджет сельского поселения**

1. Проект решения о внесении изменений в решениео бюджете сельского поселения на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) рассматривается Советом депутатов сельского поселения в одном чтении.

2. При рассмотрении указанного проекта решения заслушиваются доклад Администрации сельского поселения и доклад контрольно-счетной комиссии сельского поселения (рассматривается заключение контрольно-счетной комиссии муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области).

3. При рассмотрении указанного проекта решения Совет депутатов сельского поселения утверждает изменения основных характеристик бюджета сельского поселения.

4. При рассмотрении указанного проекта решения утверждаются изменения положений и показателей, указанных в пункте 2 статье 20 настоящего Положения.

5. При рассмотрении указанного проекта решения утверждаются изменения ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения и проект выносится на голосование в целом.

**Раздел 6.** **Исполнение бюджета** **сельского поселения**

**Статья 41. Основы исполнения бюджета сельского поселения**

1. Исполнение бюджета сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана и обеспечивается Администрацией сельского поселения.

2. Бюджет сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на администрацию сельского поселения.

4. Отдельные бюджетные полномочия органа, исполняющего бюджет сельского поселения, могут осуществляться финансовым управлением администрации муниципального района на основе соглашения между Администрацией сельского поселения и Администрацией муниципального района.

5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством.

**Статья 42. Подготовка бюджетной отчетности**

1. Порядок, сроки и иные условия составления бюджетной отчетности, в том числе об исполнении бюджета сельского поселения и иной бюджетной отчетности поселения, устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Смоленской области, муниципального района.

**Статья 43. Составление бюджетной отчетности**

1. Бюджетная отчетность сельского поселения в установленные сроки составляется Администрацией сельского поселения.

2. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения для принятия к сведению.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит утверждению решением Совета депутатов сельского поселения.

**Статья 44. Порядок утверждения и направления в Совет депутатов сельского поселения отчета об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

 1. Отчеты об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года предоставляются в финансовое управление муниципального района не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

 2. Администрация сельского поселения утверждает отчеты за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года не позднее 5 дней после срока их предоставления в финансовое управление муниципального района.

3 Администрация сельского поселения, не позднее 5 дней после утверждения отчетов об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года направляет их в Совет депутатов сельского поселения и контрольно-ревизионную комиссию.

 4. Одновременно с отчетами об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, утвержденными Администрацией сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения и контрольно-ревизионную комиссию направляются пояснительная записка к ним, отчеты об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения.

 Совет депутатов сельского поселения вправе запросить иные документы, необходимые для рассмотрения отчетов за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

 5. По результатам рассмотрения отчетов об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года Совет депутатов сельского поселения принимает соответствующий отчет к сведению. Решение о принятии отчета к сведению оформляется решением Совета депутатов сельского поселения. В указанном решении могут содержаться замечания и рекомендации по исполнению бюджета сельского поселения, а также может быть дана оценка деятельности по исполнению бюджета сельского поселения.

**Статья 45. Подготовка и предоставление годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения должен быть составлен в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета сельского поселения.

 2. Администрация сельского поселения предоставляет в совет депутатов сельского поселения годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, проект решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год, а также следующие документы:

 1) баланс исполнения бюджета сельского поселения;

 2) отчет о финансовых результатах деятельности;

 3) отчет о движении денежных средств;

 4) пояснительную записку;

 5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения;

 6) иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

 7) Совет депутатов сельского поселения вправе запрашивать иные документы, необходимые для рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

**Статья 46. Внешняя проверка годового отчета об исполнении**

 **бюджета сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Совете депутатов сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется контрольно-ревизионной комиссией сельского поселения (контрольно-счетной комиссией муниципального района) с соблюдением Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании положения о порядке проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

3. Администрация сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения контрольно-ревизионная комиссия направляет в Совет депутатов сельского поселения и Администрацию сельского поселения.

**Статья 47. Публичные слушания об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год**

1. До внесения проекта решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Глава муниципального образования назначает публичные слушания по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Замечания, предложения и поправки к проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения по результатам публичных слушаний:

 - обобщаются Администрацией сельского поселения и доводятся до сведения участников бюджетного процесса;

- носят рекомендательный характер при рассмотрении вопроса Советом депутатов сельского поселения.

**Статья 48. Представление, рассмотрение и утверждение**

**годового отчета об исполнении бюджета** **сельского поселения**

**Советом депутатов сельского поселения**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Совет депутатов сельского поселения Администрацией сельского поселения до 1 апреля года следующего за отчетным.

2. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет депутатов сельского поселения заслушивает доклад Главы муниципального образования или уполномоченного им представителя, информация контрольно-ревизионной комиссии по заключению на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения, а также рассматриваются рекомендации публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения вносятся:

- проект решения Совета депутатов об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения (далее – проект решения об исполнении бюджета сельского поселения);

- годовой отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации сельского поселения;

- годовой отчет об использовании средств муниципального дорожного фонда;

- итоговый документ публичных слушаний.

4. Решением об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

5. Отдельными приложениями к решению об утверждении годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

6. По итогам рассмотрения годового отчета Совет депутатов сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета сельского поселения.

7. В случае отклонения Советом депутатов сельского поселения решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторно представляется в срок, не превышающий один месяц.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит обнародованию.

**Раздел 7. Осуществление муниципального финансового контроля**

**Статья 49. Виды муниципального финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-ревизионной комиссии.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью органов и должностных лиц Администрации сельского поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета сельского поселения.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

**Статья 50. Полномочия органа внешнего муниципального**

**финансового контроля по осуществлению внешнего**

**муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями органа внешнего муниципального финансового контроля сельского поселения (далее - Контрольно-ревизионная комиссия) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета сельского поселения;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности месячных, квартальных и годового отчетов об исполнении бюджета сельского поселения;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-ревизионной комиссией сельского поселения:

- проводятся проверки, ревизии, обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органу и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий Контрольно-ревизионной комиссии по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется Положением о Контрольно-ревизионной комиссии.

**Статья 51. Полномочия органа и должностных лиц внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля**

1. Полномочиями органа и должностных лиц внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ.

2. Формы осуществления полномочий органом и должностными лицами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными актами бюджетного законодательства.

**Раздел 8. Заключительные положения**

**Статья 52. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства**

1. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения бюджета, исполнения и контроля за исполнением бюджета сельского поселения признается нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение к нарушителю мер принуждения.

2. Перечень мер, применяемых к нарушителям бюджетного законодательства, основания мер принуждения, полномочия органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации регламентируется главой 29 ст.306.2.Бюджетного кодекса Российской Федерации.