

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГУСИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КРАСНИНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.06.2021 года№ 73

О внесении изменений в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом ПрезидентаРоссийской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», областным законом от 29 сентября 2009 года № 91-з «О представлениигражданами, претендующими на замещение государственных должностей Смоленской области, должностей государственной гражданской службы Смоленской области, и лицами, замещающими государственные должности Смоленской области, государственными гражданскими служащими Смоленской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

Администрация Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области постановляет:

1.Внести изменения в прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённый постановлением Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области № 285 от 30 декабря 2019 года, изложив его в новой редакции.

2. Обнародовать настоящее постановление путём размещения на официальном сайте муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области на странице Гусинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Гусинского сельского поселения

Краснинского района Смоленской области Н.В. Хлебникова

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением АдминистрацииГусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской областиот 03 июня 2021 года № 73 (в редакции от 30.12.2019 года № 285) |

**ПОРЯДОК**

**представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1.Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включённых в Перечень муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественногохарактерасвоих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее также – Перечень), утверждённый решением Постановлением Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области от 29.07.2019 №159, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского районаСмоленской области, включённые в Перечень (далее также – муниципальные служащие) сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения одоходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее также – сведения).

2. Сведения представляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включённых в Перечень, и муниципальными служащими Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - справка), утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее также – Указ Президента Российской Федерации).

3. Заполнение справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещённого на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включённой в Перечень, при назначении на должность представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности,цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности,цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте,совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчётный период), в случае если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду, и об источниках получения средств, за счёт которых совершены эти сделки.

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включённую в Перечень, ежегодно в срок не позднее 30 апреля года, следующего заотчётным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности,цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарные цифровые права и цифровой валюте,и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности,цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валютесовершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчётный период), в случае если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду, и об источниках получения средств, за счёт которых совершены эти сделки.

6. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включённой в Перечень, или муниципальный служащий, замещающий должность, включённую в Перечень, обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточнённые сведения путём их отражения в соответствующих разделах новой справки по форме, утверждённой Указом Президента Российской Федерации.Уточнённые сведения могут быть представлены гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. Муниципальный служащий может представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

7. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области и урегулированию конфликта интересов.

8. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, включённой в Перечень, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае, если гражданин, претендовавший на замещение должности муниципальной службы, включённую в Перечень, представивший в соответствии с настоящим Порядком справки о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

9. Непредставление гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

10. Непредставление муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или представление заведомо ложных сведений влечёт освобождение муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Порядком муниципальным служащим, размещаются на официальном сайте Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского районаСмоленской области и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, утверждённом нормативным правовым актом Администрации Гусинского сельского поселения Краснинского района Смоленской области.